

UNIVERSITATEA DE STUDII EUROPENE DIN MOLDOVA
FACULTATEA DE PSHOLOGIE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ
CATEDRA PSIHOLOGIE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Aprobat
la ședința Catedrei
Proces-verbal nr. _____, din _____

PLANUL OPERAȚIONAL
AL CATEDREI *PSIHOLOGIE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ*
pentru anul de studii 2014-2015

CHIȘINĂU - 2014

INTRODUCERE

Catedra *Psihologie și Asistență socială* reprezintă, din punctul de vedere al activității didactice și de cercetare, o componenta importantă în structura Facultății *Psihologie și Asistență socială*.

Planul Operațional implică acțiuni concrete ce vor fi desfășurate pe parcursul anului universitar 2014-2015, axate pe cele 5 domenii/direcții strategice, enunțate în Planul strategic al catedrei:

- *Activitatea metodică-didactică;*
- *Activitatea de cercetare științifică;*
- *Relațiile cu studenții;*
- *Colaborare pe plan național și internațional;*
- *Promovarea imaginii Catedrei.*

Planul operațional propus se înscrie pe linia începerii, continuității și îmbunătățirii activităților desfășurate în perioada ulterioară, precum și a diversificării acestora în raport cu noile tendințe de pe piața educațională națională și europeană.

PREZENTAREA CONȚINUTULUI DIRECȚIILOR STRATEGICE

I. ACTIVITATEA METODICO-DIDACTICĂ			
Nr. crt.	Conținutul activității	Termenul executării	Responsabil
1.	Reactualizarea Planurilor de studii pentru Programele de studii pentru ciclu I, Licență și Ciclul II, Masterat	Septembrie	Membrii catedrei
2.	Asigurarea accesului cadrelor didactice ale catedrei la informația privind programele de formare continuă și facilitarea participării la aceste programe	pe parcursul anului	Membrii catedrei
3.	Verificarea operaționalizării activităților didactice	pe parcursul anului	Membrii catedrei

4.	Asistența reciprocă la activitățile publice (curs-prelegeri și seminarii) a personalului didactic al Catedrei	pe parcursul anului	Membrii catedrei
5.	Prezentarea informației privind îndeplinirea normelor didactice și a planurilor tematico-calendaristice ale prelegerilor și seminarelor	iunie 2015	Membrii catedrei
6.	Elaborarea și aprobarea (la ședința Catedrei) a testelor și biletelor de examinare pentru sesiunea de iarnă și de vară, inclusiv a biletelor pentru examenele de licență	noiembrie 2014 - aprilie 2015	Membrii catedrei
7.	Evaluarea și aprobarea fișelor disciplinei, curriculelor cursurilor teoretice din planurile de învățământ	anul academic 2014-2015	Membrii catedrei
8.	Discutarea și repartizarea normelor didactice ale personalului didactic	August 2014	Membrii catedrei
9.	Utilizarea TIC și a metodelor inovatoare în procesul predării și asimilării cunoștințelor studenților și masteranzilor	pe parcursul anului	Membrii catedrei
10.	Elaborarea unui sistem de încurajare materială pe calea diferențierii salarizării profesorilor care dau dovadă de cei mai înalți indici calitativi în activitatea didactică	Pe parcursul anului	Decanat

II. ACTIVITATEA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

Nr. crt.	Conținutul activității	Termenul executării	Responsabil
1.	Perfecționarea tematicii orientative a tezelor de licență și de mașter	septembrie - octombrie 2014	Membrii catedrei
2.	Orientarea cercetării științifice în domeniile declarate prioritare în strategia națională	Ianuarie 2014	Șef catedra
3.	Organizarea conferințelor științifice a corpului profesoral și studentesc la nivel universitar, național și internațional.	pe parcursul anului	Membrii catedrei

4.	Participarea cadrelor didactice la conferințe internaționale, naționale și evenimente, seminare, mese rotunde, workshopuri, traininguri	pe parcursul anului	Membrii catedrei
5.	Elaborarea și implementarea a unei strategii de cercetare științifică la nivel de Catedră	pe parcursul anului	Membrii catedrei
6.	Evaluarea sistematică la nivel de Catedre și Decanat a activității de cercetare științifică cu analiza rezultatelor obținute și elaborarea propunerilor de amplificare și aprofundare a acestei activități	pe parcursul anului	Membrii catedrei
7.	Participarea membrilor corpului profesoral în activitatea de elaborare sau avizare a proiectelor de acte normative interne, planuri, strategii de reformare ce țin de universitate	pe parcursul anului	Membrii catedrei

III. RELAȚIILE CU STUDENȚII

Nr. crt.	Conținutul activității	Termenul executării	Responsabil
1.	Acordarea ajutorului necesar studenților cu rezultate nesatisfăcătoare la orele de seminar și la sesiunea de iarnă și vară	pe parcursul anului	Membrii catedrei
2.	Participarea la școli de vară	semestrial	Studenții
3.	Antrenarea studenților și masteranzilor în activitatea de cercetare științifică	pe parcursul anului	Membrii catedrei
4.	Organizarea Conferințelor științifice studentești inter-universitare	pe parcursul anului	Membrii catedrei
5.	Antrenarea studenților în diverse acțiuni de caritate, în activități de voluntariat	pe parcursul anului	Membrii catedrei

IV. COLABORARE PE PLAN NAȚIONAL ȘI INTERNAȚIONAL			
Nr. crt.	Conținutul activității	Termenul executării	Responsabil
1.	Implicarea profesorilor cu experiență în activități de mentorat	permanent	Membrii catedrei
2.	Stabilirea parteneriatelor de colaborare cu alte instituții la nivel național și internațional	pe parcursul anului	Membrii catedrei
3.	Dezvoltarea continuă a parteneriatelor cu alți furnizori autorizați de formare continuă a cadrelor didactice, dar și pentru derularea stagiilor de practică a studenților facultății noastre	pe parcursul anului	Rectorat Decanat

V. PROMOVAREA IMAGINII CATEDREI			
Nr. crt.	Conținutul activității	Termenul executării	Responsabil
1.	Ziua Ușilor Deschise la USEM	19-23 mai 2014	Membrii catedrei
2.	Desfășurarea unor activități de promovare a activității Catedrei, calității performante a Planurilor de învățământ, nivelului înalt de pregătire a corpului profesoral în cadrul Senatului USEM	pe parcursul anului	Membrii catedrei
3.	Elaborarea unor pliante, prospecte conținând informația necesară despre Catedra pentru elevii-abiturienți în perioada de admitere	pe parcursul anului	Membrii catedrei

_____ **OSTROVARI Petru, Dr., conf. univ.,**

Șef catedră Psihologie și Asistență socială