

INFORMACIÓN PERSONAL

Nombre **RAISA USATII**
Dirección **C/PUSKIN 44 AP.45 CHISINAU R. MOLDOVA**
Correo electrónico **raisausatii@yahoo.com**

Nacionalidad **R.MOLDOVA**

Fecha de nacimiento **20.11.1951**

EXPERIENCIA LABORAL

01.09.2008-

1,I Sedletski, c/Iablocikin 2/1

Usem (Universidad de Estudios Europeos de Moldova, Departamento de Lenguas Extranjeras, traducción, interpretación y terminología

Lector superior

Impartir clases de español a los estudiantes (español general como lengua B , cursos de español específico (lenguaje jurídico, económico, ..) breve curso de civilización , literatura e historia, guiar el período de práctica, elaborar proyectos didácticos , programas curriculares en todos los cursos impartidos

2.2005-2008

c/kogalniceanu 65

USM Universidad del Estado

Impartir clases de español a los estudiantes del 1 ciclo (español general como lengua B , cursos de español específico (lenguaje jurídico, económico, ..) breve curso de civilización , literatura e historia, guiar el período de prácticas. Impartir cursos de español en el marco del proyecto europeo interuniversitario, Moldova,España,Francia) facultad de Derecho , 2 ciclo,

3.2002-2004

Red Union Fenosa de Moldova .

Fundacion Union Fenosa . Responsable del Centro de Formacion .

Cursos de español

1982-2002.

Calle Avraam Iancu ,9

Liceo Miguel de Cervantes

Profesora de español, jefa de estudios

EDUCACIÓN Y FORMACIÓN (Formación Reglada)

1968-1973

Universidad de Estado de Moldova. Facultad de Lenguas extranjeras.

Departamento de Filología española

Profesora de español . Grado didáctico I en la Enseñanza preuniversitaria. Nivel C2 DELE

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA	2000-2016 Cursos de Formación continua para los profesores de español, impartidos por el IC Bucarest 2013., 2015 Cursos de examinadores DELE, IC Bucarest
CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PERSONALES	Puntualidad, Responsabilidad etc.
LENGUA MATERNA	Rumano
OTROS IDIOMAS	español - C2 (Diploma Dele) ruso - avanzado francés - intermedio italiano- inicial
CAPACIDADES Y COMPETENCIAS SOCIALES	<i>Vivir y trabajar con otras personas, en entornos multiculturales, en puestos donde la comunicación es importante y en situaciones donde el trabajo en equipo resulta esencial. flexibilidad y adaptación a nuevas condiciones</i>
CAPACIDADES Y COMPETENCIAS ORGANIZATIVAS	Coordinación y administración de personas , creatividad, capacidad de líder ,(experiencia de participación en los proyectos europeos de intercambio de grupos de jóvenes en el marco de los proyectos Jóvenes en Acción , Erasmus+, voluntariado, etc.
INFORMACIÓN ADICIONAL	Responsable del Centro de Examen DELE en Moldova .