

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA
MINISTRY OF EDUCATION AND RESEARCH OF REPUBLIC OF MOLDOVA
UNIVERSITATEA DE STUDII EUROPENE DIN MOLDOVA
UNIVERSITY OF EUROPEAN STUDIES OF MOLDOVA



COORDONAT/ MEC
COORDONATED/ MER

din/ from

YPM-01-19461

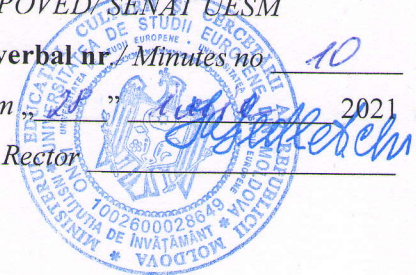
12. 11. 2021

APROBAT/ SENATUL USEM
APPROVED/ SENAT USEM

Proces verbal nr. / Minutes no. 10

din/ from 2021

Rector/ Rector



FACULTATEA ȘTIINȚE ECONOMICE
Faculty of Economic Sciences

Planul de învățământ pentru Ciclul II – Masterat
Study Program at Cycle II – Masters

Nivelul calificării conform ISCED – 7
Level of Classification to ISCED – 7

Codul și domeniul general de studiu – 041 Științe economice
Code and general field of study – 041 Economic sciences

Codul și domeniul de formare profesională – 0413. Business și administrare
Professional training field – 0413. Business administration

Denumirea și tipul programului de master – program de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor (MP)
Name and type of Master's program – professional master's program Economy and business administration (PM)

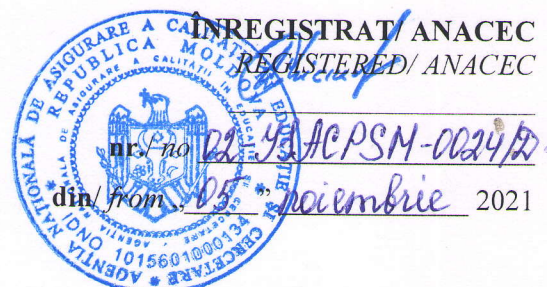
Numărul total de credite de studiu – 120 ECTS
Total number of credits – 120 ECTS

Titlul obținut – Master în științe economice
Title awarded – Master of Economic sciences

Baza admiterii – diplomă de studii superioare de licență din alte domenii decât științe economice sau un act echivalent de studii;
Access Requirements – Diploma of Bachelor's Degree in fields other than economics sciences or an equivalent document of studies

Limba de instruire – Română
Language of Instruction – Romanian

Forma de organizare a învățământului – cu frecvență
Mod of Study – full-time



INREGISTRAT/ ANACEC
REGISTERED/ ANACEC

din/ from

no. 02. 93 AC PSM-0024/21
noiembrie 2021

Ofac.

N.V. -

RESPONSABILI DE PROGRAM:/

PROGRAMME COORDINATOR

Catedra Economie și turism

Department of Economics and tourism

Șef/ Head Chisili Serghei

dr. conf. cercet/ PhD, asoc. prof. 

Proces verbal nr./ Minutes no. 9 din 07.04.21

APROBAT:/ APROVED:

Comisia de Management al Calității USEM

Quality Management Commission UESM

Președintele/ President Cristina CEBAN

dr. conf. univ./ PhD, asoc. prof. 


Proces verbal nr./ Minutes no. 8 din 25.06.21

APROBAT:/ APROVED:

Consiliul Facultății de Științe Economice

Council of Faculty of Economic Sciences

Președintele/ President Lilia ȘARGU

dr. conf. univ./ PhD, asoc. prof. 

Proces verbal nr./ Minutes no. 5 din 04.05.21



AVIZAT:/ ADVISED:

Prorector pentru activitatea didactică

Vice-rector for teaching

Artur AIRAPETEAN

dr. conf. univ./ PhD, asoc. prof. 

Calendarul universitar

Academic Cale

anul de studii / year of study 2021-2022

An de studii / Academic year	Termene (date calendaristice exprimate în luni) și durată (număr de săptămâni) Deadlines (calendar dates expressed in months) and duration (number of weeks)								
	Activități didactice Learning activity		Sesiuni de examinare / Examination sessions		Stagii de practică Internships		Vacanțe Vacations		
	Sem. I	Sem. II	Sem. I	Sem. II	Sem. I	Sem. II	Iarnă Winter	Primăvară Spring	Vară Summer
I	13.09.21 – 26.12.21 (15 săpt.) (15 weeks)	24.01.22 – 15.05.22 (15 săpt.) (15 weeks)	13.09.21 – 26.12.21 (pe module) (on modules)	24.01.22 – 15.05.22 (pe module) (on modules)			01.01.22 – 24.01.22 (3 săpt.) (3 weeks)	25.04.22 – 01.05.22 (1 săpt.) (1 week)	01.06.22 – 31.08.22 (12 săpt.) (12 weeks)
II	13.09.21 – 26.12.21 (15 săpt.) (15 weeks)	24.01.22 – 15.05.22 (15 săpt.) (15 weeks)	13.09.21 – 26.12.21 (pe module) (on modules)	Mai May (susținerea tezei de master) (Doing Master theses)		22.11.21 – 26.12.21 Practica de specialitate Speciality Internship (5 săpt.) (5 weeks)	01.01.22 – 24.01.22 (3 săpt.) (3 weeks)	25.04.22 – 01.05.22 (1 săpt.) (1 week)	
Total nr. săpt./Total no weeks	30 săpt. / 30 weeks	30 săpt. / 30 weeks				5 săpt. / 5 weeks	6 săpt. / 6 weeks	2 săpt. / 2 weeks	12 săpt. / 12 weeks

Planul procesului de studii pe semestre/ani de studii

Study process plan by semesters / years of study

Cod Code	Denumirea unității de curs / modului Name of the course unit / module	Număr de ore / Number of hours			Număr de ore pe tipuri de activități / Number of hours by types of activities			Forma de evaluare / Evaluati on form	Nr. ECTS / ECTS number
		Total / Total	Contact direct / Direct contact	Studiu individual / Individual study	Curs / Lecture	Seminare / Seminar	Practice / de laborator / Practical /		
Anul I / Year the 1st									
Semestrul 1 / Semester 1									
F.01.O.001	Metodologia cercetărilor științifice / Methodology of economic research	180	50	130	30	20	-	Examen Exam	6
F.01.O.002	Microeconomie avansată / Advanced microeconomics	180	50	130	30	20	-	Examen Exam	6
F.01.O.003	Managementul schimbărilor / Change management	180	50	130	30	20	-	Examen Exam	6
F.01.O.004	Comportament organizațional și decizional / Organizational and decision-making behavior	180	50	130	30	20	-	Examen Exam	6
S.01.A.005	Organizarea contabilității în afaceri / Organization of Accounting in Business	180	50	130	30	20	-	Examen Exam	6
S.01.A.006	Fiscalitate comparata si armonizari fiscale / Comparative taxation and fiscal harmonizations								
Total semestrul 1 / Total semester 1		900	250	650	150	100		5 E	30

Semestrul 2 / Semester 2									
S.02.O.007	Economia ramurilor/ <i>Economy of the branches</i>	180	50	130	30	20	-	Examen <i>Exam</i>	6
S.02.O.008	Comunicare și negociere în afaceri/ <i>Business communication and negotiation</i>	180	50	130	30	20	-	Examen <i>Exam</i>	6
S.02.A.009	Management strategic/ <i>Strategic management</i>	180	50	130	30	20	-	Examen <i>Exam</i>	6
S.02.A.010	Managementul resurselor umane în business/ <i>Management of human resources in business</i>								
S.02.A.011	Management financiar/ <i>Financial management</i>								
S.02.A.012	Cercetări de piață / <i>Market research</i>	180	50	130	30	20	-	Examen <i>Exam</i>	6
S.02.A.013	Metode și tehnici de promovare/ <i>Methods and techniques of promotion</i>								
S.02.A.014	Managementul calității / <i>Quality management</i>	180	50	130	30	20	-	Examen <i>Exam</i>	6
S.02.A.015	Management comercial/ <i>Commercial management</i>								
S.02.A.016	Restructurarea și insolvabilitatea întreprinderii/ <i>Restructuring and insolvency of the enterprise</i>								
Total semestrul 2 / Total semester 2		900	250	650	150	100		5 E	30
Total anul I / Total first year		1800	500	1300	300	200		10 E	60
ANUL II / YEAR II									
Semestrul 3 / Semester 3									
S.03.O.017	Planul de afaceri și studii de fezabilitate/ <i>Business plan and feasibility studies</i>	180	50	130	30	20	-	Examen <i>Exam</i>	6
S.03.O.018	Securitatea informațională a businessului/ <i>Business information security</i>	120	30	90	20	10	-	Examen <i>Exam</i>	4
S.03.A.019	Tehnici de previziune și control de gestiune / <i>Techniques for forecasting and management control</i>	150	40	110	20	20	-	Examen <i>Exam</i>	5
S.03.A.020	Standarde internaționale de raportare financiară/ <i>International financial reporting standards</i>								
S.03.A.021	Organizarea auditului întreprinderii / <i>Organizing the audit of the enterprise</i>	150	40	110	20	20	-	Examen <i>Exam</i>	5
S.03.A.022	Finantarea afacerilor/ <i>Business financing</i>								
S.03.A.023	Managementul proiectelor/ <i>Project Management</i>								
	Practica de specialitate <i>Speciality Internship</i>	300	0	300				Examen <i>Exam</i>	10
Total semestrul 3 / Total semester 3		900	160	740	90	70		5 E	30

Semestrul 4 / Semester 4								
Teza de master / Master thesis	900		900				Examen Exam	30
Total semestrul 4 / Total semester 4	900		900				1E	30
TOTAL ANUL II/ TOTALLY PER the 2 nd YEAR	1800	160	1640	90	70		6 E	60
TOTAL program / TOTALLY per program	3600	660	2940	390	270		16 E	120

Forma de evaluare finală a studiilor
Form of final evaluation of studies

Nr. / Nr.	Forma de evaluare finală a studiilor / Form of final evaluation of studies	Termene de organizare / Organization deadlines	Nr. ECTS / ECTS number
1.	Susținerea tezei de master / Doing Master theses	Mai	30

Stagiile de practică
Internships

Nr. d/o	Tipul stagiului de practică / Type of internship	An de studii / Year of study	Semestru Semester	Durată (nr.săpt./nr.ore) / Duration (no. of week / no. of hours)	Perioada desfășurării / Period of practice	Număr ECTS / ECTS number
1.	Practica de specialitate / Specialized internship	II	3	5 săptămâni / 300 ore 5 week/300 hours	Noiembrie-decembrie	10
Total:				5 sapt/5 weeks		10

Unitățile de curs/modulele la libera alegere
Course units / modules of free choice

Cod	Denumirea unității de curs/modulei / Name of the course unit/module	Număr de ore / Number of hours			Număr de ore pe tipuri de activități / Number of hours by types of activities			Forma de evaluare / Evaluation form	Nr. ECTS / Nr. ECTS
		Total / Total	Contact direct / Direct contact	Studiu individual / Individual study	Curs	Seminar	Practice/ de laborator		
An I de studii / semestrul I Year the 1 st / semester I									
S.01.L. 001	Dreptul proprietății intelectuale/ <i>Intellectual property law</i>	120	40	80	20	20	-	E	4
Anul I / semestrul II Year the 1 st / semester II									
S.02.L. 001	Sisteme ISO în afaceri/ <i>ISO systems in business</i>	120	40	80	20	20	-	E	4
Anul II / semestrul II Year II / semester II									
S.03.L. 001	Logistica eficientă și performantă a transportului de mărfuri/ <i>Efficient and efficient logistics of freight transport</i>	120	40	80	20	20	-	E	4
	Total <i>Total number</i>	360	120	240	60	60		3E	12

PLANUL PENTRU MODULUL PSIHOPEDAGOGIC (SE SOLICITĂ SUPLIMENTAR)

ANUL I

Semestrul I

Cod	Denumirea unității de curs/modulului	Număr de ore			Numărul de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Credite
		Total ore	Contact direct	Studiu individual	C	S	L		
F.03.O.001	Pedagogie	120	30	90	16	14	-	E	4
F.03.O.002	Fundamentele psihologiei	90	30	60	16	14	-	E	3
S.03.A.003	Psihologia dezvoltării	120	30	90	16	14	-	E	4
S.03.A.004	Psihologia personalității								
Total sem. 1		330	90	240	48	42	-	E	11

Semestrul II

Cod	Denumirea unității de curs/modulului	Număr de ore			Numărul de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Credite
		Total ore	Contact direct	Studiu individual	C	S	L		
F.04.O.005	Educație incluzivă	90	30	60	16	14	-	E	3
F.04.O.005	Managementul conflictului	120	30	90	16	14	-	E	4
S.04.A.007	Tehnologii educaționale	90	30	60	16	14	-	E	3
S.04.A.008	Teoria și metodologia curriculumului								
	Practica pedagogică 1 - activități extra-curriculare	450		450				E	15
Total sem 2.		750	90	660	48	42	-	4	25
Total anul I		1080	180	900	96	84		7	36

ANUL II

Semestrul III

Cod	Denumirea unității de curs/modulului	Număr de ore			Numărul de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Credite
		Total ore	Contact direct	Studiu individual	C	S	L		
F.05.O.009	Etica profesională	90	30	60	16	14	-	E	3
F.05.O.010	Psihologia familiei								
S.05.A.011	Teoria și metodologia evaluării	180	60	120	30	-	30	E	6
Total sem. 3		270	90	180	46	14	30	2	9

Semestrul IV

Denumirea unității de curs/modulului	Număr de ore			Numărul de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Credite
	Total ore	Contact direct	Studiu individual	C	S	L		
Practica pedagogică 2- activități extra-curriculare	450		450				E	15
Total sem 4.	450		450				1	15
Total anul II	720	90	630	46	14	30	3	24
TOTAL	1800	270	1530	142	98	30	10	60

Minimum-ul curricular inițial, pentru alte domenii decât științe economice

The initial curricular minimum, for other fields than economics

Cod Code	Denumirea unității de curs / modulului / Name of the course unit / mode	Numărul de ore / Number of hours			Număr de ore pe tipuri de activități / Number of hours by types of activities			Forma de evaluare Examination form	Număr de credite Number of credits
		Total ore Total hours	Contact direct Direct contact	Studiu individual Individual Study	Curs Course	Seminar Workshop	Laborator Laboratory		
F.01.O.00 1	Microeconomie <i>Microeconomics</i>	150	60	90	30	30	-	Examen <i>Exam</i>	5
F.02.O.00 8	Macroeconomie <i>Macroeconomics</i>	150	60	90	30	30	-	Examen <i>Exam</i>	5
F.02.O.00 9	Economia întreprinderii <i>Economy of enterprise</i>	150	60	90	30	30	-	Examen <i>Exam</i>	5
S.04.O.01 9	Analiza economico-financiară <i>Analyses of Economico-Financial Activities</i>	150	60	90	30	30	-	Examen <i>Exam</i>	5
S.05.A.02 7	Tehnologii informaționale în business / Information technology in business /	150	60	90	30	30	-	Examen <i>Exam</i>	5
F.01.O.004	Statistică <i>Statistics</i>	150	60	90	30	30	-	Examen <i>Exam</i>	5
Total		900	360	540	150	150	-	6	30

**Matricea corelării finalităților de studiu și a competențelor formate în cadrul
programului cu cele ale unităților de curs/modulelor**
*Matrix of correlation of study finalities and competencies formed within the program
with those of the course units / modules*

Denumirea unității de curs/moduleului	Codul unității de curs/moduleului Code	Nr. ECTS/ Number of credits ECTS	Finalități de studiu și competențe Study finalities and competences								
			Cunoștințe			Abilități			Competențe		
			C1	C2	C3	C4	C5	C6	C7	C8	C9
Metodologia cercetărilor economice/ <i>Methodology of economic research</i>	F.01.O.001	6	+	+	+		+	+	+	+	+
Microeconomie avansată/ <i>Advanced microeconomics</i>	F.01.O.002	6	+	+		+		+	+		
Managementul schimbărilor/ <i>Change management</i>	F.01.O.003	6	+	+		+		+			+
Comportament organizațional și decizional / <i>Organizational and decision-making behavior</i>	F.01.O.004	6		+		+	+		+		
Organizarea contabilității în afaceri/ <i>Organization of Accounting in Business</i>	S.01.A.005	6	+			+		+	+		
Fiscalitate comparata si armonizari fiscale/ <i>Comparative taxation and fiscal harmonizations</i>	S.01.A.006	6	+			+		+	+		
Economia ramurilor/ <i>Economy of the branches</i>	F.02.O.007	6	+			+	+				+
Comunicare și negociere în afaceri/ <i>Business communication and negotiation</i>	S.02.O.008	6		+				+			+
Management strategic/ <i>Strategic management</i>	S.02.A.009	6		+			+				+
Managementul resurselor umane în business/ <i>Management of human resources in business</i>	S.02.A.010	6			+		+		+	+	
Management financiar/ <i>Financial management</i>	S.02.A.011	6	+		+		+		+		+
Cercetări de piață/ <i>Market research and analysis</i>	S.02.A.012	6	+	+			+		+	+	
Metode și tehnici de promovare/ <i>Methods and techniques of promotion</i>	S.02.A.013	6		+	+		+	+	+	+	+
Managementul calității / <i>Quality management</i>	S.02.A.014	6	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Management comercial/ <i>Commercial management</i>	S.02.O.015	6	+		+		+				+
Restructurarea si insolvabilitatea intreprinderii/ <i>Restructuring and insolvency of the enterprise</i>	S.02.O.016		+			+			+		
Planul de afaceri și studii de fezabilitate/ <i>Business plan and feasibility studies</i>	S.03.A.017	6	+	+	+				+	+	
Securitatea informațională a businessului/ <i>Business information security</i>	S.03.A.018	4	+	+	+				+	+	
Tehnici de previziune și control de gestiune / <i>Techniques for forecasting and management control</i>	S.03.A.019	5		+	+		+	+			+
Standarde internaționale de raportare financiară/ <i>International financial reporting standards</i>	S.03.A.020	5	+			+	+	+		+	
Organizarea auditului întreprinderii / <i>Organizing the audit of the enterprise</i>	S.03.A.021	5		+		+	+		+	+	
Finantarea afacerilor/ <i>Business financing</i>	S.03.A.022	5	+		+		+			+	
Managementul proiectelor/ <i>Project Management</i>	S.03.A.023	5	+	+		+		+		+	+
Practica de specialitate <i>Speciality Internship</i>		10	+	+	+	+	+	+	+	+	+

NOTA EXPLICATIVĂ

Concepția formării specialistului

1. Descrierea programului de studii

Necesitatea *programului de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor* rezidă din necesitatea formării competențelor manageriale persoanelor cu competențe din alte domenii decât științe economice și care vor să dețină funcții manageriale sau promovare în carieră. *Programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor* se referă la domeniul fundamental al științei, culturii și tehnicii 04 Business, Administrare și drept, domeniul general de studiu 041 Științe economice, fiind elaborat în strictă corespundere cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.482 din 28 iunie 2017 și planul Cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II), și integrate, aprobat prin ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020

Durata studiilor – 2 ani

Credite de studiu – 120 credite ECTS, 1 Credit ECTS – 30 de ore

Forma de organizare – învățământ cu frecvență redusă

2. Cunoștințele, abilitățile și competențele asigurate de programul de studii

Programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor este orientat spre formarea următoarelor competențe generice:

1. Cunoașterea aprofundată a ariei de specializare și în cadrul acesteia, a dezvoltărilor teoretice, metodologice și practice specifice managementului și administrării afacerilor
2. Utilizarea nuanțată și pertinentă de criterii și metode de evaluare pentru a formula judecăți de valoare și a fundamenta decizii constructive în management
3. Executarea unor sarcini profesionale complexe, în condiții de autonomie și de independență profesională în domeniul economiei și administrării afacerilor
4. Realizarea unor roluri/funcții de conducere a activității grupurilor profesionale sau a unor instituții privind economia și administrarea afacerilor
5. Evaluarea fenomenelor și proceselor economice în contextul transformărilor dinamice

În corespundere cu CNC și în coordonare cu Comisia de calificări constituită din reprezentanți ai mediului de afaceri, personal academic cu experiență în inclusiv în economie, administrare și afaceri, studenți-masteranzi, absolvenți masteranzi, au fost stabilite următoarele competențe specifice:

- C1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, principiilor, modelelor, metodelor și instrumentelor pentru analiza eficienței economice și a administrării afacerilor
- C2. Evaluarea studiilor, bugetelor, proceselor, fenomenelor relevante pentru soluționarea unor probleme în domeniul economic
- C3. Cercetarea problemelor de management și integrarea cunoștințelor la soluționarea acestora în mediul profesional
- C4. Elaborarea de proiecte și implementarea strategiilor, politicilor, metodologiilor, ce vizează domeniul economie și administrarea afacerilor
- C5. Inițierea și dezvoltarea afacerii în baza elaborării business-planului ca urmare a studiilor de fezabilitate
- C6. Gestionarea și promovarea schimbărilor organizaționale într-un mediu complex și turbulent.
- C7. Organizarea și gestionarea activităților conform legilor și normelor stabilite, prin integrarea surselor de informații în contexte noi și necunoscute
- C8. Asigurarea performanțelor strategice a echipei, prin utilizarea tehnologiilor informaționale, previziuni, analiză critică, sisteme de management și a resurselor organizaționale.
- C9. Asumarea responsabilității de manager și creșterea performanțelor de lider.

3. Obiectivele programului de studii, inclusiv corespunderea acestora misiunii universității

Misiunea Programului de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor constă în asigurarea continuității altor domenii de formare profesională de la ciclul I studii superioare de licență către ciclul II masterat la domeniul științe economice prin formarea specialiștilor în economie și administrarea afacerilor cu viziuni manageriale, bazată pe abilități și aptitudini profesionale, orientate spre promovarea în carieră și competitivitate pe piața forței de muncă. Obiectivele principale ale programului se încadrează în :

- Misiunea Universității de Studii Europene din Moldova din Carta Universitară art. 2.1. (1) crearea și păstrarea cunoașterii la cel mai înalt nivel de excelență; (2) formarea specialiștilor de înaltă calificare competitivi pe piața națională și internațională a muncii; (3) crearea oportunităților de formare profesională pe parcursul întregii vieți;

Planul Strategic al USEM Misiunea principală a unei universități, de producere și transmitere de cunoaștere pentru creștere economică, dezvoltare socială și competitivitate în societatea pe care o deservește.

Obiectivul general al Programului de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor constă în formarea unor competențe generale și specifice avansate în management, economie și finanțe îndreptate îmbunătățirii proceselor economice și valorificării potențialului uman.

În contextul misiunii și obiectivului general enunțat, Programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor are următoarele obiective de formare specifice:

1. Cunoașterea teoriilor, conceptelor, principiilor metodelor, economiei și managementului performant.

2. Evaluarea studiilor, bugetelor, proceselor, fenomenelor relevante pentru soluționarea unor probleme în domeniul economic

3. Cercetarea problemelor de management și integrarea cunoștințelor la soluționarea acestora în mediul profesional

4. Elaborarea de proiecte și implementarea strategiilor, politicilor, metodologiilor, ce vizează domeniul economie și administrarea afacerilor

5. Inițierea și dezvoltarea afacerii în baza elaborării business-planului ca urmare a studiilor de fezabilitate

6. Gestionarea și promovarea schimbărilor organizaționale într-un mediu complex și turbulent.

7. Organizarea și gestionarea activităților conform legilor și normelor stabilite, prin integrarea surselor de informații în contexte noi și necunoscute

8. Asigurarea performanțelor strategice a echipei, prin utilizarea tehnologiilor informaționale, previziuni, analiză critică, sisteme de management și a resurselor organizaționale

4. Racordarea programului de studii și a conținuturilor din planul de învățământ la tendințele internaționale din domeniu

La elaborarea *Programului de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor* s-au luat în considerație tendințele internaționale din domeniu, fiind investigate programe de studii similare ale mai multor universități de talie europeană și ale partenerilor internaționali ai USEM. În acest context autorii programului s-au inspirat la formularea unităților/modulelor de curs și preluat bune practici de organizare a componentelor temporale și formative, astfel încât să se asigure compatibilitatea programelor și premisele necesare pentru potențiale mobilități academice, invitarea persoanelor notorii din străinătate și din țară pentru predarea modulelor/cursurilor, implicarea practicienilor în activități didactice, etc. Implicit, au fost luate în considerație, prin reflectarea în sistemul de competențe și conținuturi de studiu, prioritățile strategice ale Uniunii Europene cu referire la învățământul superior și la competențele necesare pieței muncii la etapa actuală și în perspectivă.

5. Evaluarea așteptărilor sectorului economic și social

Programul de master urmărește realizarea unei orientări adecvate în carieră a masteranzilor în concordanță cu cerințele actuale la nivel național și internațional. Pentru aceasta, programul furnizează un cadru de învățare care permite absolvenților să se angajeze corespunzător pe piața muncii

Comisia de calificări pentru domeniul de formare profesională - compusă din reprezentanți ai pieței muncii, absolvenți angajați în domeniu, profesori antrenați în predarea disciplinelor de specialitate, reprezentant al administrației facultății au discutat conținuturile planului de învățământ, tipurile de sarcini pentru lucrul individual, conținutul practicii de specialitate.

6. Consultarea partenerilor în procesul de elaborare a programului de studii

Elaborarea Programului de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor s-a efectuat în parteneriat cu beneficiarii acestuia: studenți, absolvenți, angajatori, profesori. Procesul de consultare s-a realizat prin diverse modalități:

- atențările și sugestiile studenților au fost identificate prin intermediul comunicării directe cu aceștia și prin aplicarea chestionarelor;

- consultările cu angajatorii s-a realizat în cadrul întâlnirilor de rutină, prin intermediul scrisorilor adresate, prin participarea lor activă în calitate de membri ai Comisiei de calificare, a Comisiilor de management al calității, președinți ai comisiilor examenului de masterat. Toate sugestiile și opiniile sunt luate în considerație la formarea programului de studii.

- opiniile profesorilor au fost valorificate prin exprimarea lor în cadrul ședințelor catedrei responsabile de program.

7. Relevanța programului de studii pentru piața muncii

Conținutul și obiectivele programului de master sunt orientate la atingerea scopului Strategiei naționale de dezvoltare „Moldova” 2030 în domeniul educației „de achitare a tuturor oamenilor, de la vârstă fragedă pe tot parcursul vieții, cu cunoștințe, abilități competențe necesare pentru a-și valorifica cât mai bine potențialul, atât în viața personală, cât și pe cea profesională precum și pentru a se adapta cât mai ușor la imperatiile timpului în special la, cele ce țin de dezvoltarea durabilă,,

Cele mai multe studii ale pieței forței de muncă și cele mai multe oferte ale angajatorilor în ultimii ani scot în evidență necesitatea specialiștilor pentru ocuparea funcțiilor de manager, conducător, administrator, director fapt ce confirmă relevanța programului și necesitatea formării specialiștilor pentru piața muncii.

8. Posibilitățile de angajare a absolvenților

Calificarea specialistului Programului de master științific Economie și administrarea afacerilor conform Clasificatorului ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006-14) nr. 22 din 03.03.2014 poate fi:

1120 Directori generali, directori executivi și asimilați	1120 General managers, executive directors and similar
112002 Administrator întreprindere de stat	112002 State enterprise administrator
112003 Administrator principal al zonei economice libere	112003 Principal administrator of the free economic zone
112006 Director	112006 Director
112007 Director agenție	112007 Agency Director
112008 Director (șef) asociație	112008 Director (head) of the association
112010 Director asociație de producție	112010 Director of production association
112014 Director birou (oficiu)	112014 Office manager (office)
112021 Director comercial	112021 Commercial Director
112026 Director (șef, împuternicit) direcție	112026 Director (chief, proxy) directorate
112027 Director executiv	112027 Executive Director
112031 Director (șef) filială	112031 Branch Manager
112032 Director firmă	112032 Company director
112033 Director general (director) agenție, centru	112033 General manager (director) agency, center
112038 Director general al direcției generale	112038 Director - General of the Directorate - General
112039 Director general asociație	112039 General director of the association
112040 Director general asociație de producție	112040 General director of the production association
112042 Director general combinat	112042 Combined General Manager
112043 Director general întreprindere	
112046 Director general/director societate pe acțiuni	
112054 Director (șef) întreprindere	

112068 Director societate comercială	112043 General manager of the enterprise
112074 Director (șef) trust	112046 General manager / director of a joint stock company
112075 Manager general/manager	112054 Director (head) of the enterprise
1212 Conducători în domeniul resurselor umane	112068 Director of the company
121202 Manager (în servicii de personal, pregătirea personalului și alte relații de muncă)	112074 Director (chief) trust
1213 Conducători în domeniul politicilor economice și al planificării	112075 General manager
121302 Manager informații pentru afaceri	1212 Leaders in the field of human resources
1219 Conducători în domeniul administrativ, neclasificați în grupele de bază anterioare	121202 Manager (in personnel services, staff training and other employment relations)
121902 Șef birou	1213 Leaders in the field of economic policy and planning
121907 Șef secție	121302 Business Information Manager
121908 Șef serviciu	1219 Leaders in the administrative field, not classified in the previous basic groups
1221 Conducători în domeniul vânzări și marketing	121902 Head of office
122101 Conducător firmă mică, patron (girant) în afaceri, intermediari și alte servicii comerciale	121907 Head of section
122104 Director întreprindere mică comercială	121908 Head of Service
2149 Ingineri și asimilați neclasificați în grupele de bază anterioare	1221 Leaders in sales and marketing
214901 Administrator societate comercială	122101 Small business manager, boss (guarantor) in business, intermediation and other commercial services
2412 Specialiști și consultanți în domeniul financiar și al investițiilor	122104 Director of small commercial enterprise
241212 Consultant bancar	2149 Engineers and assimilated unclassified in previous core groups
241213 Consultant fiscal	214901 Company administrator
2423 Specialiști în domeniul resurselor umane și de personal	2412 Financial and investment specialists and consultants
242309 Specialist resurse umane	241212 Banking consultant
242310 Specialist serviciu personal	241213 Tax Consultant
3341 Coordonatori de birou	2423 Specialists in the field of human and personnel resources
334101 Office-manager	242309 Human resources specialist
325712 Manager al sistemelor de management al calității	242310 Personal service specialist
	3341 Office coordinators
	334101 Office manager
	325712 Manager of quality management systems

9. Accesul la studii a titularilor de diplome obținute după finalizarea respectivului program de studii

Deținătorii diplomei de master în domeniul general de studiu 041 Științe economice, Programul de master științific Economie și administrarea afacerilor au următoarele oportunități de continuare a studiilor:

- programe de doctorat - nivelul 8 ISCED in domeniul de formare profesională cu care a accesat la studii de masterat
- programe de formare continuă pe tot parcursul vieții

EXPLANATORY NOTE

The concept of specialist training

1. Description of the study program

The need for the master's program in professionalization Economics and business administration lies in the need to train managerial skills for people with skills in fields other than economics and who want to hold managerial positions or career promotion. The master's program in professionalization Economics and business administration refers to the fundamental field of science, culture and technology 04 Business, Administration and law, general field of study 041 Economic sciences, being developed in strict accordance with the Nomenclature of fields of training and specialties in higher education, approved by Government Decision no.482 of 28 June 2017 and the Framework plan for undergraduate (cycle I), master's degree (cycle II), and integrated higher education, approved by MECC order no.120 of 10.02.2020

Duration of studies - 2 years

Study credits - 120 ECTS credits, 1 ECTS credit - 30 hours

Form of organization - part-time education

2. The knowledge, skills and competences provided by the study program

The master's program in Economics and Business Administration is aimed at training the following

generic skills:

1. In-depth knowledge of the area of specialization and within it, of the theoretical, methodological and practical developments specific to business management and administration
2. The nuanced and relevant use of evaluation criteria and methods to formulate value judgments and substantiate constructive decisions in management
3. Execution of complex professional tasks, in conditions of autonomy and professional independence in the field of economics and business administration
4. Carrying out roles / functions of leading the activity of professional groups or institutions regarding economics and business administration
5. Evaluation of economic phenomena and processes in the context of dynamic transformations

In correspondence with the CNC and in coordination with the Qualifications Commission consisting of representatives of the business environment, academic staff with experience in economics, administration and business, master students, master graduates, the following specific competencies have been established:

- C1. Appropriate use of concepts, theories, principles, models, methods and tools for the analysis of economic efficiency and business administration
- C2. Evaluation of studies, budgets, processes, phenomena relevant to solving problems in the economic field
- C3. Researching management problems and integrating knowledge to solve them in the professional environment
- C4. Development of projects and implementation of strategies, policies, methodologies, aimed at economics and business administration
- C5. Initiation and development of the business based on the elaboration of the business plan as a result of the feasibility studies
- C6. Managing and promoting organizational change in a complex and turbulent environment.
- C7. Organizing and managing activities according to established laws and regulations, by integrating information sources in new and unknown contexts
- C8. Ensuring the strategic performance of the team, through the use of information technologies, forecasts, critical analysis, management systems and organizational resources.
- C9. Assuming managerial responsibility and increasing leadership performance.

3. The objectives of the study program, including their correspondence to the mission of the university

The mission of the Master of Professionalization Program in Economics and Business Administration is to ensure the continuity of other fields of vocational training from the first cycle of undergraduate studies to the second master's degree in economics by training specialists in economics and business administration with managerial visions, based on skills. and professional skills, geared towards career advancement and competitiveness in the labor market. The main objectives of the program are:

- The mission of the University of European Studies of Moldova from the University Charter art. 2.1. (1) creating and maintaining knowledge at the highest level of excellence; (2) training of highly qualified specialists competitive on the national and international labor market; (3) creating lifelong learning opportunities;

USEM Strategic Plan The main mission of a university, to produce and transmit knowledge for economic growth, social development and competitiveness in the society it serves.

The general objective of the Master's Program in Professionalization in Economics and Business Administration is to form advanced general and specific skills in management, economics and finance aimed at improving economic processes and capitalizing on human potential.

In the context of the stated mission and general objective, the Master's Program in Professionalization in Economics and Business Administration has the following specific training objectives:

1. Knowledge of theories, concepts, principles of methods, economics and efficient management.
2. Evaluation of studies, budgets, processes, phenomena relevant to solving problems in the economic field
3. Researching management problems and integrating knowledge to solve them in the professional environment

4. Development of projects and implementation of strategies, policies, methodologies, aimed at economics and business administration

5. Initiation and development of the business based on the elaboration of the business plan as a result of the feasibility studies

6. Managing and promoting organizational change in a complex and turbulent environment.

7. Organizing and managing activities according to established laws and regulations, by integrating sources of information in new and unknown contexts

8. Ensuring the strategic performance of the team, through the use of information technologies, forecasting, critical analysis, management systems and organizational resources

4. Linking the curriculum and the contents of the curriculum to international trends in the field

When developing the Master's Program in Professionalization in Economics and Business Administration, international trends in the field were taken into account, and similar study programs of several European universities and USEM's international partners were investigated. In this context, the authors of the program were inspired by the formulation of units / modules and took good practices for organizing time and training components, so as to ensure compatibility of programs and prerequisites for potential academic mobility, inviting well-known people from abroad and from country for teaching modules / courses, involving practitioners in teaching activities, etc. Implicitly, the strategic priorities of the European Union with reference to higher education and the skills needed for the labor market at the current stage and in the future have been taken into account by reflecting in the system of skills and study contents.

5. Assessing the expectations of the economic and social sector

The master's program aims to achieve an adequate career guidance for master's students in accordance with current requirements at national and international level. To this end, the program provides a learning framework that allows graduates to properly engage in the labor market;

The qualifications commission for the field of professional training - composed of representatives of the labor market, graduates employed in the field, teachers trained in teaching specialized disciplines, representative of the faculty administration discussed the contents of the curriculum, types of tasks for individual work, practice content specialty.

6. Consulting the partners in the process of elaborating the study program

The elaboration of the Master's Program in Professionalization in Economics and Business Administration was carried out in partnership with its beneficiaries: students, graduates, employers, teachers. The consultation process was carried out in various ways:

- students' attacks and suggestions were identified through direct communication with them and by applying questionnaires;

- the consultations with the employers were carried out during the routine meetings, through the letters addressed, through their active participation as members of the Qualification Commission, of the Quality Management Commissions, chairs of the master's examination commissions. All suggestions and opinions are taken into account when forming the curriculum.

- the opinions of the professors were capitalized by expressing them during the meetings of the department responsible for the program.

7. Relevance of the study program for the labor market

The content and objectives of the master's program are aimed at achieving the goal of the National Development Strategy "Moldova" 2030 in the field of education "to pay all people, from an early age throughout life, with knowledge, skills, competencies necessary to capitalize the best possible potential, both in personal and professional life, as well as to adapt as easily as possible to the imperatives of the time, especially to those related to sustainable development ,,

Most studies of the labor market and most offers of employers in recent years highlight the need for specialists to fill the positions of manager, manager, administrator, director which confirms the relevance of the program and the need for training specialists for the labor market.

8. Employment opportunities for graduates

Qualification of the specialist of the Master of Science Program in Economics and Business Administration according to the Classifier of Occupations in the Republic of Moldova (CORM 006-14) no. 22 from 03.03.2014 can be: Table 1

9. Access to studies of the holders of diplomas obtained after the completion of the respective study program

Holders of a master's degree in general study 041 Economics, Master of Science in Economics and Business Administration have the following opportunities to continue their studies:

- doctoral programs - ISCED level 8 in the field of professional training with which he accessed master's studies
- lifelong learning programs