

**UNIVERSITATEA DE STUDII EUROPENE DIN MOLDOVA
FACULTATEA ȘTIINȚE POLITICE ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE**

METODOLOGIA

**privind organizarea examenului de master (susținerea tezei de master)
în cadrul facultății Științe Politice și Relații Internaționale
promoția 2021-2022**

I. Dispoziții generale

1.1 Metodologia privind organizarea examenului de master (susținerea tezei de master) în cadrul facultății Științe politice și Relații internaționale (în continuare - Metodologia) este elaborată în conformitate cu:

- Codul Educației al Republicii Moldova, Legea nr. 152 din 17.07.2014;
- Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin HG Nr. 482 din 28.06.2017;
- Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova, aprobat prin HG nr. 1016 din 23.11.2017;
- Regulamentul-cadru privind organizarea ciclului II – studii de master, aprobat prin HG nr. 464 din 28.07.2015;
- Regulamentul cu privire la organizarea studiilor superioare de masterat, ciclul II în cadrul USEM;
- Regulamentul privind pregătirea tezei de master la USEM.

1.2 Metodologia este destinată managementului facultății Științe politice și Relații internaționale, membrilor Comisiei de Master, cadrelor didactice implicate în procesul de organizare și desfășurare a susținerii tezei de master, precum și absolvenților facultății, promoția 2021-2022.

1.3 Metodologia stabilește mecanismul și procedura de organizare a susținerii tezei de master, prin prezența fizică pentru absolvenții promoția 2021-2022.

1.4 Metodologia are drept scop reglementarea acțiunilor manageriale și didactice, necesare în condițiile situației epidemiologice din anul 2021-2022.

1.5 Susținerea tezei de master este obligatorie, publică și se va desfășura cu prezență fizică, în auditoriu.

1.6 Orarul susținerii tezei de master va fi plasat pe pagina web a instituției www.usem.md și panoul informativ al facultății.

1.7 Lista absolvenților admiși la susținerea tezei de master va fi expusă pe panoul informativ al facultății Științe politice și Relații internaționale și site-ul www.usem.md

1.8 Elaborarea tezei de master se va face conform Regulamentului privind pregătirea tezei de master la USEM, aprobat la ședința Senatului USEM din 25.09.2017, pr. verbal nr. 1, care sunt aplicabile cu completările din prezentul act.

1.9 Teza de master va fi depusă la decanatul facultății cu cel puțin 10 zile înainte de susținerea finală.

1.10 Teza de master va fi însoțită de Avizul conducătorului științific și Recenzie.

1.11 Masteranzii vor fi apreciați de Comisia de Master, constituită prin Ordinul Rectorului USEM.

1.12 Comisia de Master va evalua teza de master conform următoarelor criterii: calitatea cercetării realizate, actualitatea temei abordate, redactarea și respectarea regulilor de structurare, bibliografia, expunerea orală și precizia răspunsurilor la întrebările examinatorilor.

1.13 Se recomandă ca masteranzii să își susțină teza de master prin utilizarea prezentării Power Point, care trebuie să corespundă următoarei structuri: foaie de titlul, cuprinsul tezei, actualitatea temei abordate, gradul de investigație a temei cercetate, scopul și sarcinile tezei, concluziile și recomandările. Durata de prezentare a tezei de master este 7-10 minute.

1.14 Decanul facultății este desemnat ca persoană responsabilă pentru asistența, gestionarea și buna funcționare a susținerii publice, pe perioada evaluării finale, fiind asistat de prodecan.

1.15 Dispozițiile Metodologiei sunt obligatorii și se aplică masteranzilor absolvenți ai programului de studii superioare de Masterat, ciclul II, promoția 2021-2022.

II. Modul de organizare a susținerii tezei de master cu prezență fizică

2.1 Susținerea tezei de master este obligatorie, cu prezență fizică se realizează în auditoriile USEM, conform orarului aprobat și expus pe panoul informativ și site-ul www.usem.md

2.2 În ziua fixată pentru susținerea tezei de master absolvenții trebuie să se prezintă în auditoriu cu cel puțin 30 minute înainte de începutul susținerii și să se plaseze câte unul în bancă, la o distanță de cel puțin 1 m.

2.3 Masteranzii trebuie să aibă un act ce atestă identitatea.

2.4 Cu cel puțin 15 minute înainte de începutul susținerii tezei de master vicepreședintele Comisiei de Master va saluta masteranzii prezenți, va prezenta Președintele Comisiei de Master și membrii, va face apelul, va expune cerințele față de prezentarea tezei de master și criteriile de evaluare.

2.5 Masteranzii vor susține teza de master cu fața spre membrii Comisiei de Master și ecranul pe care se va proiecta conținutul prezentării Power Point.

2.6 Prevederile prezentei Metodologiei vor fi adoptate în cadrul ședinței Consiliului facultății Științe politice și Relații internaționale a USEM.