APROBAT
la şedinţa Senatului USEM
din 25.09.2017, pr. verbal nr. 1
Iu. SEDLEŢCHI
Rector, dr. în drept, prof. univ.

REGULAMENTUL
privind pregătirea tezei de master la USEM

I. Principii generale

1.1 Teza de master reprezintă o cercetare ştiinţifică, aprofundată în domeniul analizei problemelor teoretice şi practice, care trebuie să demonstreze competenţe profesionale şi de cercetare în domeniul programului de master, cunoaşterea ştiinţifică avansată a temei abordate, să conţină elemente de noutate şi originalitate în dezvoltarea sau soluţionarea problemei de cercetare.

1.2 Teza de master este o lucrare originală, fundamentată ştiinţific, care conţine rezultate teoretice şi/sau experimentale în domeniul vizat. Ea constituie bilanţul activităţii de cercetare ştiinţifică a studentului consacrat studiului unor probleme teoretice sau aplicative şi conţine rezultate ştiinţifice noi, implementarea cărora contribuie la rezolvarea unor probleme concrete.

1.3 Tema tezei de master se stabileşte de către studenţi şi conducătorii de teze, fiind aprobată de către catedra de profil şi consiliile facultăţilor, până la începutul anului II de studii. După aprobare, tematica tezelor de master se va plasa pe pagina web USEM şi pe panoul informativ a facultăţii.

1.4 Tematica tezelor de master trebuie să acopere, integral domeniul general de studii, cu un grad avansat de noutate, să conţină probleme de cercetare la nivel instituţional, naţional şi internaţional.

1.5 Pentru înregistrarea temei alese studentul depune o cerere în scris (Anexa 1) la catedra respectivă. La una şi aceiaşi temă se înregistrează mai multe persoane numai cu permisiunea şefului de catedră şi cu condiţia numirii aceluiaşi conducător ştiinţific.

1.6 Studentul ciclului II poate solicita schimbarea temei tezei/proiectului de master, dar nu mai târziu decât cu 3 luni până la susţinerea tezei. Schimbarea temei se aprobă de către catedra de profil, în cadrul aceluiaşi program de master în care a fost înmatriculat studentul, şi nu implică modificarea duratei studiilor. În cazul programelor comune de studii, schimbarea temei de cercetare se face cu acordul ambelor instituţii.

1.7 În cazul programelor comune de master, teza de master se depune la instituţia în care a fost înmatriculat studentul, cu avizul favorabil al instituţiei coorganizatoare a programului respectiv de studii. În cazul realizării unui program de master în cotutelă, vor fi prezentate avizele ambilor conducători.

1.8 În baza prezentului Regulament, facultăţile USEM pot elabora ghiduri proprii, având în vedere specificul facultăţii respective, care se vor aproba de consiliile facultăţilor şi senatul UESM.

II. Pregătirea tezei de master

2.1. Elaborarea şi prezentarea tezei de master se execută în limba română sau în limba rusă. Se acceptă elaborarea tezei şi într-o limbă de circulaţie internaţională, conform prevederilor programului de studii superioare de master. În situaţia în care teza de master este scris într-o altă limbă decât română, lucrarea va fi însoţită de un rezumat redactat în limba română.

2.2. Pregătirea tezei de master prevede:

- ✓ formularea problemelor ştiinţifice, practice, creative sau instructiv-metodice, elaborarea metodicii de cercetare;
- ✓ determinarea metodelor de cercetare utilizate la rezolvarea problemei, analiza ştiinţifică şi generalizarea materialului factologic, folosit în procesul cercetării;
- ✓ obţinerea rezultatelor principale noi, ce au însemnătate teoretică, aplicativă sau ştiinţifico–practică

2.3. În structura tezei de master sunt redate următoarele compartimente:

- ✓ Foaia de titlu se perfectează conform Anexei 2.
- ✓ Cuprins, care va include denumirile capitolelor şi paragrafelor, indicându-se pagina respectivă.
- ✓ Introducere, în va include următoarele compartimente:
  - actualitatea temei, motivarea alegerii ei;

- scopul şi obiectivele propuse în lucrare;
- contribuţia personală a studentului în elucidarea problemei abordate, elemente noi la investigarea şi tratarea problemei respective;
- prezentarea structurii lucrării şi conţinutului rezumativ;
- analiza succintă a surselor, literaturii şi materialelor folosite în lucrare;
- reflectarea problemei abordate în literatura de specialitate;
- metodele şi procedeele de pregătire şi realizare a lucrării (efectuarea experimentului, utilizarea metodelor statistice, comparative etc.).
- alte compartimente (la discreţia studentului sau a conducătorului).

✓ Expunerea pe capitole a rezultatelor obţinute.
✓ Concluzii.
✓ Rezumatul tezei într-o limbă de circulaţie internaţională (1 pag.).
✓ Bibliografie.
✓ Declaraţia privind asumarea răspunderii (Anexa 3).

2.4. Teza se perfectează în Times New Roman (TNR), font 14, cu 1,15 linii spaţiu între rânduri, format A4, cu margini: stânga – 3,5 cm, dreapta – 1,5 cm, sus şi jos – 2 cm, pe o singură parte a foii.

2.5. Toate paginile tezei se numerotează începând cu foaia de titlu şi terminând cu ultima pagină. Numărul se plasează în partea dreaptă a paginii, jos. La foaia de titlu numărul paginii nu se indică. Nu se permite repetarea sau lipsa paginaţiei.

2.6. În denumirile compartimentelor tezei nu se utilizează cuvintele „Capitol", „Paragraf" (sau semnul „§"), „Secţiune", „Dimensiune" etc. Capitolele, şi paragrafele se numerotează prin cifre arabice.

De exemplu: **2. DENUMIREA CAPITOLULUI (BOLD CAPS, centered)**

2.1. Denumirea paragrafului (Bold, aligned left)

2.7. În teze se utilizează următoarele categorii de materiale: texte; formule; tabele; figuri (desene, fotografii, diagrame etc.). Textele se prezintă în font TNR Regular, Justified. Formulele, tabelele şi figurile se numerotează luând în considerare numărul capitolului, de exemplu, Figura 2.5. (în textul explicativ) sau Fig. 2.5. (în titlul figurii). Formula se amplasează în partea stingă a rândului, iar numărul ei – în partea dreaptă. Denumirea tabelului se amplasează deasupra tabelului, iar a figurii – sub figură, utilizând font TNR Regular, Centered. Formulele, tabelele şi figurile în anexe se numerotează luând în considerare numărul anexei, de exemplu: Figura A1.3. (figura 3 din Anexa 1) etc.

2.8. În teză nu se admit însemnări, corecţii, pete, adăugări la pagină etc.

2.9. Studentul este obligat să facă în teză referinţele respective la autorii şi sursele bibliografice folosite la pregătirea tezei. Persoanele care comit plagiat sau falsificări în tezele de master ori în cercetările efectuate şi lucrările publicate, poartă răspundere în conformitate cu legislaţia în vigoare.

2.10. Referinţe bibliografice la sursele şi lucrările utilizate la pregătirea lucrării se introduc în textul lucrării, utilizând font TNR (dimensiunea - 8), se numerotează prin cifre arabice şi se prezintă în subsolul fiecărei pagini.

De exemplu: Cherman I. Istoria tragică a Bucovinei, Basarabiei şi ţinutului Herta. Bucureşti, 1993. p. 81-82.

Dacă referinţa bibliografică se repetă imediat: Ibidem, p.70.

2.11. Fiecare compartiment al tezei de master se începe din pagină nouă.

2.12. Volumul tezei de master nu va depăşi 3,5 coli de autor (circa 75 pagini dactilografiate cu caracter 12) sau 4,5 coli de autor (circa 90 pagini dactilografiate cu caracter 14). Materialul ilustrativ, figurile, tabelele, bibliografia, anexele nu se iau în consideraţie, dar nu vor depăşi 1/3 din volumul total al tezei.

2.13. Sursele bibliografice se vor diviza conform originii (română, rusă, engleză etc.), cu păstrarea numerotării unice. În bibliografie se includ lucrările utilizate în teză. Exemple:

a) Acte normative

Codul cu privire la ştiinţă şi inovare al Republicii Moldova. Nr. 259-XV din 15 iulie 2004. Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 30.07.2004, nr. 125-129 (1479-1483).

b) Literatura de specialitate

Nicolescu O., Verboncu I. Management. Bucureşti: Economică, 1996,407 p.

c) Documente electronice

Harnău S., Ohrimenko S., Cernei G. Tehnologiile informaţionale şi problemele globale ale dezvoltării societăţii. Chişinău, 2008. http: //www.ase.md./Inside/onalPagesRomCom.phtm (vizitat 10.02.2009).

III. Prezentarea și susținerea tezei de master

3.1. Teza de master în formă definitivată se prezintă la catedra cu cel puțin 15 zile până la data stabilită pentru susținere.

3.2. Teza de master prezentată trebuie să fie însoțită de avizul conducătorului științific și recenzia referentului, numit din afara instituției unde își face studiile studentul, din rândul profesorilor, cercetătorilor științifici sau specialiștilor de înaltă calificare din instituțiile de învățământ sau de cercetare în domeniul respectiv sau din domeniul organelor de drept.

3.3. Tezele de master se susțin public, în fața comisiilor de evaluare stabilite prin ordinul rectorului instituției organizatoare de master. Comisiile de evaluare a tezelor de master sînt constituite din cel puțin cinci membri, inclusiv reprezentanți ai angajatorilor. Ședința Comisiei se consideră deliberativă dacă la ea participă nu mai puțin de 2/3 din numărul membrilor ei.

3.4. În calitate de președinte al comisiei de evaluare a tezei de master pot fi desemnați specialiști în domeniul respectiv (profesori universitari, conferențiari universitari, cercetători științifici, deținători ai titlurilor onorifice), care nu activează în cadrul instituției în cauză. Aceeași persoană poate fi numită președinte al unei comisii de evaluare a tezei de master nu mai mult de doi ani consecutiv.

3.5. Orarul susținerii tezelor de master se va da publicității pe paginile web USEM și pe panoul informativ a facultății.

3.6. Susținerea tezei de master constă dintr-o expunere verbală (cca 20 min) de către autor a rezultatelor tezei. Procedura de susținere include de asemenea întrebări către autor la tema lucrării susținute și răspunsurile respective, luările de cuvânt ale conducătorului științific și referentului, discuția, la care pot participa toți cei prezenți la ședință. Avizul conducătorului științific și recenzia referentului se prezintă în scris.

3.7. În procesul evaluării și susținerii, tezele de master vor fi apreciate conform următoarelor criterii:
   a) actualitatea temei – ponderea 10/100;
   b) calitatea fundamentării științifice – ponderea 10/100;
   c) realizarea obiectivelor cercetării – ponderea 10/100;
   d) calitatea/complexitatea studiului efectuat – ponderea 10/100;
   e) relevanța practică a studiului efectuat – ponderea 10/100;
   f) calitatea prezentării (lizibilitate, grafică, elocință etc.) – ponderea 50/100.

3.8. Nota finală la evaluarea tezei se calculează ca medie aritmetică a notelor atribuite de către membrii comisiei în concordanță cu criteriile prevăzute.

3.9. Rezultatele evaluării tezei se exprimă prin note de la "10" la "1", în conformitate cu sistemul național de notare, precum și scara de notare cu calificative recomandate în Sistemul European de Credite Transferabile (A, B, C, D, E, FX, F), calificativul de promovare fiind nota - 5,00 (cinci, 00).

3.10. Decizia asupra rezultatelor susținerii și aprecierii lucrării se aprobă prin vot deschis, prin majoritate de 2/3 de voturi ale membrilor Comisiei prezenți la ședință. în caz de paritate de voturi, votul decisiv aparține Președintelui Comisiei (în așa caz el dispune de 2 voturi). Rezultatele susținerii tezei sunt documentate prin întocmirea unui proces verbal, care se prezintă la Secția Studii.

3.11. Studenții ciclului II – studii superioare de master au dreptul să conteste rezultatele evaluării tezei de master exclusiv cu privire la procedură. Eventualele contestații se depun, în scris, la secretariatul facultății, în termen de maximum 24 de ore de la comunicarea/afișarea rezultatelor. Contestațiile se rezolvă, în termen de 48 de ore de la depunere, de către comisiile de evaluare a tezelor de master, conform regulamentului instituțional.

3.12. În cazul în care studentul nu a susținut teza de master în sesiunea stabilită, acesta are dreptul să o susțină repetat, de cel mult două ori în următorii 3 (trei) ani, cu suportarea de către candidat a cheltuielilor de examinare, stabilite de instituție. Pentru a doua susținere, studentul va solicita reconfirmarea temei tezei de master. Dacă și la a doua susținere a tezei studentul nu obține media de promovare, acestuia i se eliberează un certificat de absolvire a programului de master și certificatul academic respectiv.

Anexa 1

UNIVERSITATEA DE STUDII EUROPENE DIN MOLDOVA
FACULTATEA DE DREPT

Şefului Catedrei Drept public

C E R E R E

Subsemnatul(a) _____
(numele, prenumele, patronimicul)
domiciliat(ă) _____
telefon domiciliu _____, GSM _____
student(ă) al anului ____, program de masterat _____,
orientarea _____
(ştiinţific, de profesionalizare)

Rog să mi se înregistreze teza de master cu tema_____
_____
_____

Prin prezenta declar că sunt informat(ă) cu toate condiţiile de elaborare a tezei de master, inclusiv cunosc că este necesar ca după înregistrarea temei tezei să coordonez planul tezei de master cu conducătorul ştiinţific pe parcurs de o săptămână după înregistrarea temei acesteia. Consultaţiile ulterioare se vor petrece nu mai puţin de o dată în două săptămâni.

Am făcut cunoştinţă cu prevederile Regulamentului privind pregătirea tezei de master la USEM.

În cazul neîndeplinirii obligaţiilor referitor la elaborarea tezei de master sunt prevenit(ă) că nu voi fi admis la susţinerea tezei de master în faţa Comisiei de evaluare.

Semnătura _____ Data _____ _____20___

Conducătorul ştiinţific a fost desemnat _____

Şef Catedra _____

Anexa 2

MINISTERUL EDUCAȚIEI, CULTURII ȘI CERCETĂRII
AL REPUBLICII MOLDOVA
UNIVERSITATEA DE STUDII EUROPENE DIN MOLDOVA
FACULTATEA DE DREPT

Catedra Drept public

Teza de master

MĂSURILE PROCESUALE DE CONSTRÎNGERE

A elaborat:
Alexandru ANDRONIC
masterand, an. II

Conducător științific:
Artur AIRAPETEAN
dr. în drept, conf. univ.

Chișinău – 2018

Pentru teza de master elaborată în limba română

Declarația privind asumarea răspunderii

Subsemnatul, declar pe răspundere personală că materialele prezentate în teza de master sunt rezultatul propriilor cercetări și realizări științifice. Conștientizez că, în caz contrar, urmează să suport consecințele în conformitate cu legislația în vigoare.

Numele, prenumele

Semnătura

Data

Pentru teza de master elaborată în limba rusă

Декларация об ответственности

Нижеподписавшийся, заявляю под личную ответствеииость, что материалы, представленные в магистерской диссертации, являются результатом личиых научных исследований и разработок. Осознаю, что в протнвном случае, буду нести ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Фамилия, имя

Подпись

Число

EXTRAS

din procesul-verbal nr. 1
a şedinţei Senatului Universităţii de Studii Europene din Moldova
din 26.08.2026

S-A DISCUTAT:

Despre operarea modificărilor în Regulamentul privind pregătirea tezei de master la USEM, aprobat la şedinţa Senatului USEM din 25.09.2017, pr. verbal nr. 1.

S-A HOTĂRÂT:

Regulamentul privind pregătirea tezei de master la USEM, aprobat la şedinţa Senatului USEM din 25.09.2017, pr. verbal nr. 1 (în continuare „Regulament"), de a modifica, după cum urmează:

1.1. De a reda pct. 2.12. din Regulamentul, în următoare redacţie:
„Volumul unei teze de master este stabilit în limitele a 45-60 de pagini de text de bază. Materialul ilustrativ, figurile, tabelele, alte anexe şi bibliografia nu se iau în consideraţie în volumul lucrării, dar nu vor depăşi 1/3 din volumul total al tezei.".

1.2. De a reda pct. 3.1. din Regulamentul, în următoare redacţie:
„Teza de master în volum de 70% se prezintă la catedra şi se susţine în prealabil (prima susţinere) în perioada 15-31 martie pentru masterat profesional şi în perioada 15-30 noiembrie pentru masterat ştiinţific. Data susţinerii prealabile se stabileşte de catedra respectivă cu cel puţin 7 zile înainte.".

1.3. De a reda pct. 3.2. din Regulamentul, în următoare redacţie:
„Teza de master în formă definitivă, necopertată se prezintă la catedră pentru susţinerea prealabilă (a două susţinere) în perioada 15-31 aprilie pentru masterat profesional şi în perioada 15-31 decembrie pentru masterat ştiinţific. Data susţinerii prealabile se stabileşte de catedra respectivă cu cel puţin 7 zile înainte.".

1.4. De a reda pct. 3.3. din Regulamentul, în următoare redacţie:
„Teza de master în forma definitiva, copertata, însoţită de avizul conducătorului ştiinţific, raportul de similitudine/ antiplagiat si recenzia referentului, se prezinta la catedra cu cel puţin 15 zile până la data stabilită pentru susţinere.".

1.5. Punctele 3.2.-3.12. din Regulamentul devin punctele 3.4.-3.14.

1.6. Punctul 3.4. din Regulament, după modificarea numerotării, se redă în următoarea redacţie:
„Teza de master prezentată trebuie să fie însoţită de avizul conducătorului ştiinţific, raportul de similitudine/ antiplagiat şi recenzia referentului, numit din afara instituţiei unde îşi face studiile studentul, din rândul profesorilor, cercetătorilor ştiinţifici sau specialiştilor de înaltă calificare din instituţiile de învăţământ sau de cercetare în domeniul respectiv sau specialiştilor de înaltă calificare din sectorul real, public sau de cercetare în domeniul respectiv.".

Rector,
Doctor în drept.
Profesor universitar **Iurie SEDLEŢCHI**