



APROBAT

la ședința Senatului USEM

în 25.09.2017, pr. verbal nr. 1

Iu. SEDLEȚCHI
Rector, dr. în drept, prof. univ.

REGULAMENTUL

privind pregătirea tezei de licență la USEM

I. Dispoziții generale.

1.1. Teza de licență este un proiect de cercetare științifico-practică realizat sub îndrumarea conducătorului științific și reprezintă o lucrare de sinteză elaborată în baza cunoștințelor și capacităților acumulate de student în perioada studiilor, cunoștințelor teoretice precum și abilităților practice obținute la disciplinele fundamentale și cele de specialitate.

1.2. Drept rezultat al elaborării și susținerii tezei de licență, studentul va fi capabil să soluționeze independent o problemă legată de domeniul său de studiu, pe baze științifice, în cadrul unui proiect de cercetare / aplicare și va fi capabil să își prezinte lucrarea de sine stătător.

1.3. Studenții care au realizat o teză de licență vor fi capabili:

- ✓ să plaseze noile informații și interpretări în contextul unei discipline;
- ✓ să demonstreze înțelegere pentru structura de ansamblu al domeniului și conexiunile dintre componentele sale;
- ✓ să implementeze metodele de analiză critică și de dezvoltare a teoriilor;
- ✓ să aprecieze calitatea unei activități de cercetare din domeniul de formare;
- ✓ să aplice modalități de testare experimentală și observațională a teoriilor științifice;
- ✓ să argumenteze modul de rezolvare a problemelor în cadrul domeniului de studiu;
- ✓ să demonstreze capacități necesare pentru realizarea unei cercetări cu un grad sporit de autonomie;
- ✓ să adapteze mesajul profesional la diverse medii socio-culturale.

1.4. Pregătirea tezei de licență prevede:

- ✓ formularea problemelor de cercetare, inclusiv și elaborarea metodelor de realizare a lucrării;
- ✓ analiza surselor și a literaturii utilizate, generalizarea materialului factologic;
- ✓ analiza rezultatelor obținute atât în cadrul studierii problemelor teoretice, cât și a materialului experimental realizat, aprecierea acestor rezultate;
- ✓ reflectarea opiniilor și contribuției personale.

1.5. Conducătorii științifici ai tezelor de licență sunt confirmați la ședințele catedrelor în termen de zece zile după încheierea termenului stabilit pentru înregistrarea cererilor studenților. Decizia în cauză urmează a fi aprobată de către decanul facultății respective. Conducătorii tezelor pot fi numiți profesori universitari, conferențieri universitari și lectori ai catedrelor de specialitate, cercetători științifici specialiști în problemă, iar în anumite cazuri și specialiști practicieni în domeniile respective.

1.6. Recenzenții tezelor de licență sunt persoane din afara instituției unde își face studiile studentul, din rândul profesorilor, cercetătorilor științifici sau specialiștilor de înaltă calificare din instituțiile de învățământ sau de cercetare în domeniul respectiv sau un lucrător practic de înaltă calificare din domeniu respectiv.

1.7. În baza prezentului Regulament, facultățile USEM pot elabora ghiduri proprii, având în vedere specificul facultății respective, care se vor aproba de consiliile facultăților și senatul USEM.

II. Tematica tezei de licență.

2.1. Tematica tezelor de licență este elaborată și aprobată la catedrele de specialitate și se

comunică studenților cel târziu la finele penultimului an de studii, dar nu mai târziu de prima lună a anului terminal de studii și, concomitent, se plasează pe pagina web a universității.

2.2. După aprobare, tematica tezelor de licență se va plasa pe paginile web ale USEM.

2.3. Studenții pot propune ei înșiși o altă temă, care nu se conține în tematica, dar care ține de domeniul respectiv, situație în care este obligatorie justificarea acestei alegeri și acordul șefului de catedră respectivă.

2.4. Pentru înregistrarea temei alese studentul depune o cerere în scris (Anexa 1) la catedra respectivă. La una și aceeași temă se înregistrează mai multe persoane numai cu permisiunea șefului de catedră și cu condiția numirii aceluiași conducător științific.

2.5. Studentul poate solicita schimbarea temei tezei o singură dată, dar nu mai târziu decât cu 3 luni până la susținerea tezei în baza unei cereri motivate depuse la catedra responsabilă. Cererea se examinează de către șef catedra, care prin aviz acceptă schimbarea sau respinge. În cazul în care cererea se acceptă, această urmează a fi avizată de către decanul facultății.

III. Structura tezei de licență.

3.1. Structura tezei de licență cuprinde următoarele compartimente:

3.1.1. foaie de titlu;

Foaia de titlu se perfectează conform Anexei 2.

3.1.2. cuprins;

Cuprinsul este prima și cea mai amplă formulare a părților componente ale lucrării, a aspectelor și a problematicii din domeniul supus examinării. În cuprins se va indica pagina de refer.

3.1.3. introducere;

În introducere se reflectă următoarele:

- ✓ actualitatea și importanța problemei abordate;
- ✓ scopul și obiectivele tezei;
- ✓ noutatea științifică a rezultatelor obținute;
- ✓ sumarul compartimentelor tezei;
- ✓ alte compartimente (la discreția studentului sau a conducătorului).

3.1.4. conținutul lucrării;

Conținutul lucrării este divizat în capitole (paragrafe) unde studentul va trata concret fiecare problema (întrebare abordată, va elucida comparativ opiniile expuse în literatura analizată în problema vizată va realiza obiectivele înaintate, va expune rezultatele obținute, pozițiile personale și va formula concluzii, recomandări și opinii proprii.

3.1.5. concluzii;

Concluziile vor conține un rezumat al rezultatelor obținute, se vor menționa modalitățile de realizare a obiectivelor formulate în introducere și se va reflecta opiniile și contribuția personală în studierea și elucidarea problemei abordate și recomandările în vederea modificării legislației în vigoare.

3.1.6. bibliografie;

Bibliografia se amplasează după compartimentul „Concluzii” în ordine alfabetică. Sursele bibliografice se vor diviza conform originii (română, rusă, engleză etc.), cu păstrarea numerotării unice. În bibliografie se includ lucrările utilizate în teză.

Exemple:

1. Acte normative

Codul cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova. Nr. 259-XV din 15 iulie 2004. Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 30.07.2004, nr. 125-129 (1479-1483).

2. Literatura de specialitate

Nicolescu O., Verboncu I. Management. București: Economică, 1996, 407 p.

3. Documente electronice

Harnău S., Ohrimenko S., Cernei G. Tehnologiile informaționale și problemele globale ale dezvoltării societății. Chișinău, 2008. <http://www.ase.md/Inside/PersonalPagesRomCom.phtm> (vizitat

10.02.2009).

3.1.7. Declarația privind asumarea răspunderii.

Declarația privind asumarea răspunderii va include textul dactilografiat și semnat de autor conform Anexei 3.

IV. Perfectarea tezei de licență.

4.1. Teza se perfectează în Times New Roman (TNR), font 14, cu 1,15 linii spațiu între rânduri, format A4, cu margini: stânga – 3,5 cm, dreapta – 1,5 cm, sus și jos – 2 cm, pe o singură parte a foii.

4.2. Toate paginile tezei se numerotează începând cu foaia de titlu și terminând cu ultima pagină. Numărul se plasează în partea dreaptă a paginii, jos. La foaia de titlu numărul paginii nu se indică. Nu se permite repetarea sau lipsa paginajiei.

4.3. În denumirile compartimentelor tezei nu se utilizează cuvintele „Capitol”, „Paragraf” (sau semnul „§”), „Secțiune”, „Dimensiune” etc. Capitolele, și paragrafele se numerotează prin cifre arabice.

De exemplu:

2. DENUMIREA CAPITOLULUI (BOLD CAPS, centered)

2.1. Denumirea paragrafului (Bold, aligned left)

4.4. În teze se utilizează următoarele categorii de materiale: texte; formule; tabele; figuri (desene, fotografii, diagrame etc.). Textele se prezintă în font TNR Regular, Justified. Formulele, tabelele și figurile se numerotează luând în considerare numărul capitolului, de exemplu, Figura 2.5. (în textul explicativ) sau Fig. 2.5. (în titlul figurii). Formula se amplasează în partea stângă a rândului, iar numărul ei – în partea dreaptă. Denumirea tabelului se amplasează deasupra tabelului, iar a figurii – sub figură, utilizând font TNR Regular, Centered. Formulele, tabelele și figurile în anexe se numerotează luând în considerare numărul anexei, de exemplu: Figura A1.3. (figura 3 din Anexa 1) etc.

4.5. În teză nu se admit însemnări, corecții, pete, adăugări la pagină etc.

4.6. Referințe bibliografice la sursele și lucrările utilizate la pregătirea lucrării se introduc în textul lucrării, utilizând font TNR (dimensiunea - 8), se numerotează prin cifre arabice și se prezintă în subsolul fiecărei pagini. Numerotarea se începe din nou la fiecare pagină.

De exemplu: Cherman I. Istoria tragică a Bucovinei, Basarabiei și ținutului Herta. București, 1993. p. 81-82.

Dacă referința bibliografică se repetă imediat: Ibidem, p.70.

Dacă se repetă pe altă pagină din lucrare: Cherman I. Istoria tragică a Bucovinei, Basarabiei și ținutului Herta. București, 1993. p. 91.

4.7. Fiecare compartiment al tezei de licență se începe din pagină nouă.

4.8. Volumul unei teze de licență poate fi de 50-70 de pagini la profilul real și de 70-90 de pagini la profilul umanitar. Materialul ilustrativ, figurile, tabelele, alte anexe și bibliografia nu se iau în considerație în volumul lucrării.

V. Prezentarea și susținerea prealabilă a tezei de licență.

5.1. Teza de licență în volum de 70% se prezintă la catedra și se susține în prealabil în perioada 15-31 martie. Data susținerii prelabile se stabilește de catedra respectivă cu cel puțin 7 zile înainte.

5.2. Teza de licență în formă definitivă, necopertată se prezintă la catedră pentru susținerea prealabilă și admiterea la examenul de licență în perioada 1-10 mai. Teza prezentată trebuie să fie însoțită de avizul conducătorului științific și recenzia.

5.3. Avizul conducătorului științific reprezintă o apreciere a tezei de licență expusă în scris în volum de 1-2 pagini și trebuie să includă:

- ✓ denumirea tezei și date despre autor;
- ✓ actualitatea temei și necesitatea studiului;
- ✓ informații despre structura tezei;
- ✓ caracteristica generală a tezei;
- ✓ concluzii cu privire la însemnătatea științifică și caracterul practico-aplicativ al tezei de

licență;

- ✓ nivelul de expunere a materialului, plinătatea studiului;
- ✓ evidențierea, atât a momentelor pozitive a tezei, cât și a celor negative;
- ✓ suportul științific și aplicativ al tezei;
- ✓ concluzii privind corespunderea exigențelor înaintate și admiterea spre susținerea publică;
- ✓ numele, funcția, titlul științifico-didactic și semnătura conducătorului științific.

5.4. Recenzia reprezintă o apreciere a tezei de licență expusă în scris în volum de 1-2 pagini, care va cuprinde:

- ✓ denumirea tezei și date despre autor;
- ✓ actualitatea temei și necesitatea studiului;
- ✓ concluzii cu privire la însemnătatea științifică și caracterul practico-aplicativ al tezei de licență;
- ✓ nivelul de expunere a materialului, plinătatea studiului;
- ✓ evidențierea, atât a momentelor pozitive a tezei, cât și a celor negative;
- ✓ concluzii privind recomandarea pentru susținerea publică;
- ✓ numele, funcția, titlul științifico-didactic și semnătura recenzentului confirmată cu ștampila instituției, organizației în care activează recenzentul.

5.5. Dacă studentul n-a reușit să se prezinte la susținerea prealabilă a tezei de licență din motive întemeiate, catedra fixează pentru astfel de situații un termen suplimentar, dar nu mai târziu decât 14 zile de la expirarea termenului susținerii prealabile.

5.6. Studenții care nu au reușit să prezinte teza de licență la susținerea prealabilă, nu se admit la examenul de licență și acestora li se eliberează o Adeverință de absolvire. Adeverința atestă că titularul a realizat planul de învățământ la specialitatea dată.

5.7. Teza de licență în formă definitivă, copertată, însoțită de avizul conducătorului științific și recenzia, se prezintă la catedră pentru avizare de către șef de catedră în perioada 10-15 mai. Ulterior teza se transmite spre avizare decanului facultății, care va decide admiterea la examenul de licență în perioada 15-20 mai.

VI. Susținerea publică și evaluarea tezei de licență.

6.1. Susținerea tezei de licență are loc în ședința deschisă a Comisiei de licență la prezența a cel puțin 2/3 din numărul de membri sub forma de expunere rezumativă a autorului lucrării pentru care se acordă 5-10 minute.

6.2. Procedura de susținere include de asemenea luările de cuvânt ale conducătorului științific, ale recenzentului (dacă acestea lipsesc, vicepreședintele Comisiei de licență va da citire avizului conducătorului tezei de licență și recenziei), întrebările către autorul discuției la care pot participa toți cei prezenți la discuție.

6.3. Pentru susținerea tezei de licență se acordă până la 30 de minute pentru fiecare student.

6.4. Evaluarea tezei de licență va avea loc în două aspecte majore:

- ✓ realizarea studiului/cercetării propriu-zisă;
- ✓ conținutul și forma prezentării;
- ✓ susținerea (prezentarea cercetării, utilizarea mijloacelor tehnice, discuțiile la subiect).

6.5. Decizia asupra notei de la susținerea tezei de licență se ia conform prevederilor Regulamentului „privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență în cadrul Universității de Studii Europene din Moldova”.

6.6. Rezultatele susținerii tezei de licență se comunică studenților în aceeași zi, după ședința Comisiei de licență.

6.7. Comisia de licență are dreptul de a recomanda pentru publicare cele mai valoroase lucrări, în primul rând, cele bazate pe munca de cercetare a studentului sau îndeplinite pe baza unui original material experimental, care conțin recomandări și propuneri importante de ordin teoretic și practic.

**UNIVERSITATEA DE STUDII EUROPENE DIN MOLDOVA
FACULTATEA DE DREPT**

Şefului Catedrei „Drept public”

C E R E R E

Subsemnatul(a) _____
(numele, prenumele, patronimicul)

domiciliat(ă) _____

telefon domiciliu _____, GSM _____

student(ă) al anului _____, plan _____, forma de învățământ _____, grupa _____,
(1/4,1/5) (zi,f/r)

Rog să mi se înregistreze teza de licență cu tema _____

Prin prezenta declar că sunt informat(ă) cu toate condițiile de elaborare a tezei de licență, inclusiv cunosc că este necesar ca după înregistrarea temei tezei să coordonez planul tezei de licență cu conducătorul științific. Consultațiile ulterioare se vor petrece nu mai puțin de o dată în două săptămâni.

Am făcut cunoștință cu prevederile Regulamentului privind pregătirea tezei de licență la USEM.

În cazul neîndeplinirii obligațiilor referitor la elaborarea tezei de licență sunt prevenit(ă) că nu voi fi admis la susținerea tezei de licență în fața Comisiei pentru examenele de licență.

Semnătura _____ Data _____ 20 _____

Conducătorul științific a fost desemnat _____

Şef Catedra _____

**MINISTERUL EDUCAȚIEI, CULTURII ȘI CERCETĂRII
AL REPUBLICII MOLDOVA
UNIVERSITATEA DE STUDII EUROPENE DIN MOLDOVA
FACULTATEA DE DREPT**

Catedra Drept public

Teza de licență

**MĂSURILE PROCESUALE
DE CONSTRÎNGERE**

A elaborat:
Alexandru ANDRONIC
an. IV, gr. 407

Conducător științific:
Artur AIRAPETEAN
dr. în drept, conf. univ.

Pentru teza de licență elaborată în limba română**Declarația privind asumarea răspunderii**

Subsemnatul, declar pe răspundere personală că materialele prezentate în teza de licență sunt rezultatul propriilor cercetări și realizări științifice. Conștientizez că, în caz contrar, urmează să suport consecințele în conformitate cu legislația în vigoare.

Numele, prenumele

Semnătura

Data

Pentru teza de licență elaborată în limba rusă**Декларация об ответственности**

Нижеподписавшийся, заявляю под личную ответственность, что материалы, представленные в дипломной работе, являются результатом личных научных исследований и разработок. Осознаю, что в противном случае, буду нести ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Фамилия, имя

Подпись

Число