

UNIVERSITATEA DE STUDII EUROPENE DIN MOLDOVA

Aprobat:

La ședința Senatului Universității de Studii Europene din Moldova,



Primerul nr. 1 din 24.09.2018

Rector, dr., prof.univ.
Iurie SEDLETCHI



REGULAMENTUL

CONCURSULUI „PROFESORUL ANULUI” USEM

1. Pe parcursul anului universitar 2018/2019, Universitatea de Studii Europene din Moldova organizează concursul național „Profesorul Anului” USEM, destinat profesorilor și asistentelor universitare care se disting prin activitatea didactică și profesională, contribuind la dezvoltarea și încreșterea cunoașterii și competențelor studenților și absolvenților.

2. Prin urmare, este stabilită următoarea ordine de organizare a concursului:

2.1. A doua etapă a concursului se desfășoară în cadrul unor concursuri de cunoaștere și competențe profesionale, organizate de către facultăți și departamente, în cadrul unor proiecte de cercetare și dezvoltare.

2.2. A treia etapă a concursului se desfășoară în cadrul unor concursuri de cunoaștere și competențe profesionale, organizate de către Facultatea de Arhitectură și Construcții și Facultatea de Ingineria și Tehnologia Informației, în cadrul unor proiecte de cercetare și dezvoltare.

2.3. A patra etapă a concursului se desfășoară în cadrul unor concursuri de cunoaștere și competențe profesionale, organizate de către Facultatea de Limbi și Civilizații Esterne și Facultatea de Psihologie și Educație.

2.4. Performanțele profesorilor și asistentelor sunt evaluate de către studenți prin aprecierea cunoștințelor și competențelor profesionale respectivă.

3. Pe parcursul perioadei de concurs, profesorii și asistenții sunt obligați să participe la evenimente organizate de către instituția de învățământ sau de către Uniunea Studenților.

CHISINAU, 2018

I. DISPOZIȚII GENERALE

1.1. Prezentul regulament este elaborat în baza: Statutului USEM; Regulamentului general de funcționare a USEM; Codului Etic al USEM.

1.2. Concrusul se desfășoară pe parcursul anului calendaristic în scopul stimulării activității didactice, științifice etc.

1.3. Obiectivele generale ale concursului sunt: evaluarea performanțelor obținute în activitatea didactică și științifică; promovarea bunelor practici de formare profesională inițială; dezvoltarea spiritului participativ și de comunicare profesională; promovarea principiilor de etică profesională.

II. CONDIȚIILE DE PARTICIPARE

2.1. Participanți la concurs sunt cadrele didactice, angajate la USEM (indiferent de forma de angajare).

2.2. Concursul „Profesorul anului” se desfășoară aparte pe categoriile de profesori:

- Profesor universitar
- Conferențiar universitar
- Lector universitar
- Asistent universitar.

III. ORGANIZAREA CONCURSULUI

3.1. Concursul se desfășoară pe parcursul fiecărui an universitar, în trei etape:

- la nivel de catedră,
- la nivel de facultate,
- la nivel de universitate.

3.2. *Prima etapă a concursului* se desfășoară în cadrul Catedrei de specialitate. Responsabil pentru inițierea și desfășurarea concursului este Catedra de specialitate. Catedra declară concursul la ședința de catedră, care se desfășoară în perioada octombrie-martie al fiecărui an de studii.

3.3. Participanții la concurs prezintă la catedră un dosar ce va conține: cererea de participare la concurs, extras din carnetul de muncă referitor la stagiu, certificate de participare la: conferințe, stagii de formare, implicare în proiecte, etc., lista publicațiilor științifice.

3.4. Performanțele participanților la concurs sunt evaluate și de către studenți prin aplicarea chestionarului respectiv la grupele academice în care pretendentul predă.

3.5. Pe parcursul perioadei de concurs Comisia de Concurs de la Catedră, formată din 3 persoane, examinează dosarele și asistă la 2-3 ore predate de către pretendent și prezintă la ședința de catedră din luna martie, rezultatele obținute de către fiecare pretendent.

3.6. Prin votul (deschis sau secret) a majorității simple a membrilor catedrei se desemnează concurrentul care s-a calificat pentru a doua etapă a concursului.

3.7. *A doua etapă a concursului* se desfășoară în cadrul facultății în perioada aprilie-mai a fiecarui an de studii. Organizarea și monitorizarea concursului este realizată de Comisia de Asigurare a Calității a facultății la care candidatul prezintă un dosar care va conține: cererea de participare la concurs, extras din carnetul de muncă referitor la stagiu, copia diplomelor de studii, certificate de participare la: conferințe, stagii de formare, implicare în proiecte, etc., lista publicațiilor științifice, lista elaborărilor metodice, raport de autoevaluare, extras din procesul verbal al ședinței catedrei despre rezultatele concursului.

3.8. Pe parcursul perioadei de concurs pretendentul prezintă 1-2 activități didactice (curs, seminar, consultații, activități extracurriculare, etc.) la care asistă membrii Comisiei de Asigurare a Calității.

3.9. Rezultatele concursului se discută la Consiliul Facultății, la care Președintele Comisiei de Asigurare a Calității prezintă o informație despre desfășurarea concursului, iar fiecare pretendent prezintă raportul de autoevaluare.

3.10. Candidații facultății la următoarea etapă a concursului „Profesorul anului” se desemnează prin votul (deschis sau secret) al majorității simple a membrilor Consiliului Facultății.

3.11. Consiliul facultății desemnează un singur învingător al concursului „Profesorul anului”.

3.12. *A treia etapă a concursului.* Rectorul desemnează o Comisie de Concurs, care include membrii Consiliului Calității. Comisia de concurs examinează dosarele pretendenților în luna iunie și confirmă/infirmă decizia Consiliului Facultății.

3.17. Decizia Comisiei de Concurs este definitivă și se anunță la finele lunii iunie.

IV. CRITERII DE EVALUARE Chestionarul concursului „Profesorul anului”

Nr. crt.	Tipuri de activități	Coeficient de calcul	S-a îndeplinit	Numărul de puncte (3×4)
1	2	3	4	5
I. ACTIVITATE DIDACTICO-METODICĂ				
1.1.	Editare (pentru 1 coală de autor) Manuale (<i>confirmarea bibliotecii USEM</i>)	2,5		
1.1.2.	Indicații metodice.	2,0		
1.2.	Editarea testelor pe discipline (pentru 120 itemi).	1,0		
1.3.	Cursuri de prelegeri (pentru o prelegere).	1,0		
1.4.	Elaborarea și montarea unei lucrări noi de laborator, instalații utilizate în procesul didactic cu confirmarea șefului catedrei	2		
1.5.	Prelegeri publice (pentru 1 prelegere)	1		
1.6.	Elaborarea (pentru 1 unitate). Standuri, placarde (1 m ²).	1,0		
1.6.2.	Filme tematice (10 min.) conform programei analitice și elaborate de autor	3		
1.6.3.	Curs nou de prelegeri conform planului de învățământ (pentru o prelegere).	0,5		
1.7.	Confirmarea titlului științifico didactic de: - profesor universitar - conferențiar universitar	5 2,5		
II. ACTIVITATEA EDUCATIVĂ CU STUDENȚII				
2.1.	Activitate în calitate de tutoare (conducător) al grupului	1		

	academice.		
2.2.	Pregătirea și organizarea întâlnirilor cu personalități marcante (pentru 1 întâlnire).	0,5	
2.3.	Discuții pe interese cu studenți (pentru 1 discuție înregistrată).	0,1	
2.4.	Participarea la emisiuni radio, TV și interviuri	1	
2.5.	Prezentarea 1 referat de către studenți la conferința științifică studențească.	0,5	
2.6.	Editarea 1 teze de către studenți la conferința științifică studențească.	0,5	
2.7.	Pregătirea și organizarea manifestărilor culturale (pentru o manifestare).	1,0	
3.1.	III. ACTIVITATEA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ Elaborarea metodelor noi de cercetare (cu publicarea lor).	2	
3.2.	Participarea la proiecte științifice și transfer tehnologic (pentru 1 proiect):		
	Naționale - conducător	5	
	- membru	2	
	Internăționale - conducător	10	
	- membru	5	
3.3.	Participarea la contracte economice (pentru 1 contract): - conducător	2	
	- membru	1	
3.4.	Programe internaționale Erasmus+, etc.: -coordonator	5	
	-membru	3	
3.5.	Editarea (publicarea). Monografii, cărți, broșuri, dicționare etc. (pentru 1 coală de autor, confirmarea bibliotecii USEM)	2	
3.5.1.			
3.5.2.	Articol științific în reviste cotate ISI-Thomson	10	
3.5.3.	Articol științific în reviste și lucrări științifice de peste hotare	2	
3.5.4.	Articol în reviste de peste hotare	1	
3.5.5.	Articol științific în reviste republicane acreditate, inclusiv "Vector European", „Analele științifice USEM”	1	
3.5.6.	Articol în reviste republicane	0,5	
3.5.7.	Teze la conferințe (simpozioane) științifice republicane și internaționale	0,5	
3.6.	Recenzarea documentelor oficiale, manuscriselor metodice		

	și științifice discutate și analizate la catedră, comisia metodică a facultății și cea a universității (pentru o coală de autor recenzată)	0,4		
3.7.	Participarea cu comunicări la simpozioane (conferințe) internaționale științifice	1		
3.8.	Participarea cu comunicări la conferințe științifice naționale	0,5		
3.9.	Obținerea brevetului de invenție	5		
3.10.	Participarea la expoziții internaționale	3		
3.11.	Obținerea premiilor republicane/municipale	4/2		
3.12.	Confirmarea tezei de doctor habilitat	10		
3.13.	Confirmarea tezei de doctor	5		
3.14.	Conducerea științifică a doctoranzilor în USEM (pentru un doctorand)	2		
3.15.	Consultarea tezelor de doctor și doctor habilitat a cadrului didactic din universitate (la confirmarea tezei)	2		
3.16.	Participarea în calitate de membru al comisiilor Guvernamentale, ministeriale, Consiliilor științifice specializate, Seminarelor științifice de profil ale USEM și ale altor instituții, colegiilor de redacție ale revistelor și culegerilor științifice și altele	1		
3.17.	Pregătirea și realizarea unei manifestări (seminar, masă rotundă, laborator etc.): - internaționale (președinte/secretar); - naționale (președinte/secretar).	4/2 3/1,5		
3.18.	Laureat al Premiului de Stat al RM și altor țări	5		
4.1	IV. Activitatea de extensiune universitară Participarea la un seminar în calitate de prezentator: - republican - zonal - local	3 2 1		
5.1	V. Activitatea de orientare profesională Recomandarea la studii (pentru un student): - învățământul de zi - învățământul cu frecvență redusă	1,0 0,5		
6.1	VI. Alte activități Activitatea ca secretar al Comisiei pentru Examenul de licență/master (pentru			

	<i>activitatea în 1 comisie)</i>	1		
6.2	Activitatea ca membru al Comisiei tehnice pentru admitere/ de evaluare internă <i>(pentru activitatea în 1 comisie)</i>	2		
6.3.	Responsabil de sistemul de management al calității la facultate	1		
6.4.	Organizarea/Prezentarea la un seminar de formare continuă	1		
Total		x	x	

Profesor – _____

Sef catedră – _____

Decan al facultății – _____

V. DISPOZIȚII FINALE

- 5.1. Toți concurenții primesc diplome de participare la concurs.
- 5.2. Câștigătorii concursului, primesc diplome care confirmă titlul „PROFESORUL ANULUI” și un premiu bănesc, valoarea nominală a căruia este stabilită anual prin decizia Senatului USEM.