

UNIVERSITATEA DE STUDII EUROPENE DIN MOLDOVA

Aprobat la ședința Senatului USEM
din 05.05.2022, proces verbal nr. 9



Murie Sedlețchi Rectorul USEM
Murie SEDLEȚCHI,
dr., prof. univ.



**REGULAMENTUL CU PRIVIRE
LA ORGANIZAREA ȘI
DESFĂȘURAREA STUDIILOR
SUPERIOARE DE MASTER –
CICLUL II
ÎN CADRUL USEM**

CHIȘINĂU, 2022

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Universitatea de Studii Europene din Moldova, instituție de învățământ superior, este o parte integrantă a sistemului de învățământ național și funcționează în baza Constituției Republicii Moldova, a legislației naționale cu privire la învățământ, precum și în conformitate cu acordurile și convențiile internaționale semnate de țara noastră. Universitatea de Studii Europene din Moldova este o instituție privată de învățământ superior care are în structura sa numai specializări acreditate sau autorizate și promovează cu consecvență reforma universitară.

2. Prezentul Regulament stabilește cerințele de bază pentru admiterea la studii superioare de master, organizarea și desfășurarea programelor de studii superioare de master în diferite domenii de formare profesională în USEM. Programele de studii superioare de master sunt dezvoltate ca parte componentă a învățământului superior în continuarea ciclului I de studii superioare.

3. Studiile superioare de master reprezintă ciclul II de studii superioare, care permit obținerea calificării în domeniu de nivelul 7 ISCED/Cadrul Național al Calificărilor și constituie o etapă pregătitoare obligatorie pentru studiile de doctorat.

4. Un program de studii superioare de master se individualizează în cadrul domeniului de formare profesională și trebuie să conțină minimum 20 la sută cursuri/module de specialitate, diferite față de celelalte programe de master din același domeniu. Programul de studii superioare de master nu conține discipline din domeniul respectiv predate la ciclul I – licență.

5. Studiile superioare de master – ciclul II oferă:

- a) programe de aprofundare, care asigură dezvoltarea competențelor într-o specialitate din domeniul de formare profesională studiat la ciclul I;
- b) programe interdisciplinare sau pluridisciplinare, care asigură dezvoltarea unor competente transversale specifice în două sau mai multe domenii de formare profesională;
- c) programe complementare, care suplimentează competențele obținute în cadrul studiilor superioare de licență, în vederea extinderii ariei de inserție profesională în câmpul muncii.

6. Studiile superioare de master – ciclul II se realizează prin două tipuri de programe:

- a) **master științific**, orientat preponderent spre formarea competențelor de cercetare științifică și care are ca finalitate producerea de cunoaștere științifică;
- b) **master profesional**, orientat spre consolidarea competențelor profesionale într-un domeniu de formare profesională (sau mai multe) și care poate constitui o bază pentru cariera profesională, asigurând astfel continuarea studiilor de licență și accesul la piața forței de muncă.

7. Indiferent de tipul programului de master, acesta trebuie să conțină o componentă de cercetare științifică sau creație artistică în corespundere cu specificul programului de studii urmat. Rezultatele cercetării științifice și ale creației artistice realizate pot fi valorificate de student prin articole în reviste de specialitate, evoluții publice pe scene profesionale, participări la expoziții, festivaluri, competiții, precum și prin elaborarea tezei/proiectului de master.

II. CADRUL NORMATIV-LEGAL DE ORGANIZARE A STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTER – CICLUL II

8. Organizarea studiilor superioare de master, ciclul II, in USEM se desfășoară in baza prevederilor:

- Codului Educației al RM, nr.152 din 17.07.2014;
- Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master - ciclul II, aprobat prin Hotărârea Guvernului RM Nr. 80/2022 din 16.02.2022;
- Cartei USEM;
- Codului Etic al USEM.

III. INIȚIEREA ȘI ORGANIZAREA PROGRAMELOR DE STUDII SUPERIOARE DE MASTER

9. Deschiderea unui program de studii superioare de master este posibilă prin respectarea următoarelor cerințe:

- a) USEM are acreditate programele de studii superioare de licență (ciclul I) din același domeniu de formare profesională; prin autorizația acordată de Ministerul Educației al RM;
- b) Programul a obținut autorizarea de funcționare provizorie sau în USEM este acreditat un alt program de master în același domeniu general de studii.

10. Pentru a se deschide un program de master trebuie îndeplinite cumulativ următoarele condiții :

- a) argumentarea cu privire la acoperirea unor specializări solicitate pe piața forței de muncă;
- b) descrierea finalităților de studiu și a competențelor generice și specifice ce vor fi dobândite ca rezultat al instruirii in cadrul programului de master in conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor;
- c) asigurarea calității: personal didactic și de cercetare ce corespunde pe deplin programului de studii superioare de master;
- d) să conțină și o componentă de cercetare științifică;
- e) asigurarea metodică - didactică a cursurilor incluse in programul de master;
- f) avizul Consiliului Facultății respective;
- g) decizia Senatului USEM;
- h) autorizația Ministerului Educației al RM.

11. USEM, interesată de oferirea de programe de studii superioare de master, înainte de a începe să activeze, se supune obligatoriu procesului de evaluare externă a programului respectiv, pentru autorizarea de funcționare provizorie, în baza Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, elaborate de Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare și aprobate de Guvern prin Hotărârea nr. 616/2016, în cazul în care nu deține acreditare pentru un alt program de master în același domeniu de formare profesională.

12. USEM, organizatoare de programe de studii superioare de master este în drept să solicite evaluarea externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie sau

a acreditării programelor de studii Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare sau unei alte agenții de evaluare a calității înscrise în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior.

13. Programele de studii superioare de master, după prima promoție de absolvenți, se supun obligatoriu procesului de evaluare externă a calității, în vederea acreditării. După obținerea acreditării, programele de studii superioare de master sunt supuse evaluării externe periodic, în vederea reacreditării, cel puțin o dată la 5 ani.

14. USEM, la programele de studii de master acreditate într-un domeniu de formare profesională este în drept să organizeze oricare alt program de studii de master în același domeniu, după aprobarea programului respectiv de către senatul USEM, fără a solicita evaluarea externă a programului respectiv, în vederea autorizării de funcționare provizorie. În acest caz, programele de studii superioare de master în același domeniu de formare profesională se consideră autorizate să funcționeze provizoriu, însă nu sunt exceptate de la procedura de acreditare.

15. USEM, implicit facultatea, catedra la care se organizează programele de master acreditate, este responsabilă de calitatea programelor respective.

IV. ADMITEREA LA STUDIILE SUPERIOARE DE MASTER

16. Cetățenii Republicii Moldova beneficiază de dreptul de acces la studiile superioare de master în cadrul USEM pe locuri cu taxă de studii achitată de persoane fizice sau juridice.

17. USEM detaliază planul de admitere pentru fiecare program de studii superioare de master, formă de învățământ și sursă de finanțare, concursul de admitere fiind organizat de către universitate la programele de studii dintr-un domeniu de formare profesională, la care cel puțin un program de master a fost acreditat sau la programele de master autorizate provizoriu, în limitele capacității de înmatriculare stabilite prin acreditare sau prin autorizarea de funcționare provizorie.

18. Componenta dosarului de înscriere la concurs

La cererea de înscriere la concurs se vor anexa:

- actul de studii, în original și o copie, cu anexa respectivă sau suplimentul la diplomă;
- buletinul de identitate în original și o copie;
- 4 fotografii cu dimensiunea 3x4;
- copia carnetului de muncă.

19. Oferta educațională a USEM pentru admiterea la studii superioare de master se aduce la cunoștința candidaților prin afișare la sediul instituțiilor și pe pagina web oficială, inclusiv:

- a) programele de master la care se organizează admiterea;
- b) calendarul admiterii (sesiunea de bază și sesiunile suplimentare), datele prezentării documentelor în original, datele afișării rezultatelor intermediare și finale;
- c) metodologia USEM de admitere;
- d) condițiile și actele necesare pentru înscriere la concurs;
- e) limbile de predare;

- f) modalitatea de desfășurare a probelor de concurs (dacă este cazul);
- g) taxele de studii etc.

20. În baza autonomiei universitare și cu asumarea responsabilității publice, USEM elaborează și aplică metodologia proprie de organizare a admiterii, aprobate de Senatul USEM, inclusiv criteriile specifice pentru depunerea electronică a dosarului de participare la concursul de admitere la programele de studii superioare de master oferite, în conformitate cu misiunea proprie și cu cerințele pieței forței de muncă.

21. Admiterea la locuri cu taxă de studii în USEM se efectuează în conformitate cu aceleași criterii ca și admiterea la locurile cu finanțare de la bugetul de stat.

22. Înmatricularea la studii superioare de master se face în ordinea descrescătoare a mediilor de concurs obținute de către candidați și în limitele numărului de locuri pentru care se organizează concursul. Media-limită de înmatriculare se stabilește prin metodologia USEM de admitere. În cazul în care doi sau mai mulți candidați obțin aceleași medii de concurs, USEM aplică criteriile suplimentare de selectare, prevăzute în metodologia internă de admitere.

23. La concursul de admitere la studii superioare de master – ciclul II pot participa cetățenii Republicii Moldova, deținători ai diplomei de studii superioare de licență sau ai unui act echivalent de studii recunoscut de structura abilitată pentru recunoașterea și echivalarea actelor de studii și a calificărilor.

24. Cetățenii străini și apatrizii cu domiciliul în Republica Moldova pot participa la concursul de admitere în USEM în condițiile prevăzute pentru cetățenii Republicii Moldova.

25. La studiile superioare de master pot fi admiși cetățenii străini și apatrizii care dețin diplomă de studii superioare de licență sau un act echivalent de studii superioare, în baza acordurilor interstatuale, precum și a contractelor individuale de studii.

26. Candidații au dreptul să se înscrie la concursul de admitere la studii superioare de master concomitent la mai multe programe de studii din diverse domenii de formare profesională, la una sau mai multe instituții de învățământ superior, dar vor fi înmatriculați la un singur program de master în cadrul unei singure instituții de învățământ superior din cele pentru care au optat, prin depunerea în original a actului de studii, și vor avea calitatea de student pe întreaga perioadă a prezenței în cadrul programului respectiv, de la înmatriculare și până la susținerea tezei de master sau până la exmatriculare.

27. Numărul de locuri pentru admiterea la un nou program de master deschis în urma aprobării Senatului USEM într-un domeniu de formare profesională în care universitatea organizează deja un program de master acreditat se stabilește prin redistribuirea locurilor de admitere planificate programului acreditat către programul nou-creat, astfel încât USEM să nu depășească limitele capacității de școlarizare stabilite conform cadrului normativ.

28. Propunerea USEM privind programele de master și numărul de locuri pentru fiecare program și domeniu de formare profesională se vor stabili prin consultare cu subdiviziunile coordonatoare respective ale acestora (facultăți, catedre) și, după caz, cu alte autorități, organizații, întreprinderi, angajatori, alți parteneri interesați.

29. În cazul înscrierii la ciclul II de studii superioare la un program de studii diferit de domeniul de formare profesională absolvit la ciclul I de studii superioare, candidații

urmează să acumuleze 30 de credite de studii transferabile ECTS la disciplinele fundamentale și de specialitate aferente programului de studii pentru care optează, ceea ce reprezintă minimumul curricular inițial necesar și este o condiție obligatorie pentru înmatricularea la programul respectiv.

30. Minimumul curricular inițial necesar pentru continuarea studiilor superioare în alt domeniu de formare profesională la ciclul II poate fi obținut în perioada studiilor superioare de licență prin unitățile de curs/module oferite de USEM la libera alegere (în afara orarului de bază), precum și prin cursurile opționale oferite în programul de licență. Totodată, minimumul curricular inițial poate fi acumulat, parțial sau integral, prin transferarea creditelor acumulate la unitățile de curs/modulele relevante programului de master solicitat în perioada studiilor superioare de licență.

31. Prin excepție de la prevederile pct. 30, minimumul curricular inițial poate fi acumulat și în perioada studiilor de master. În acest scop, pentru absolvenții programelor de licență din domenii de formare profesională diferite de domeniul solicitat la ciclul II, USEM elaborează programe de studii superioare de master cu un semestru de studii suplimentar – 30 de credite de studii ECTS, organizat preliminar (cu taxă de studii), comparativ cu programele de master oferite absolvenților aceluiași domeniu de formare profesională.

32. Persoanele care nu au acumulat în perioada stabilită minimumul curricular de 30 de credite de studii transferabile își pierd calitatea de student și sunt exmatriculați.

33. Metodologia de acumulare a minimumului curricular inițial, implicit forma de evaluare la finalizarea acestuia, se elaborează de către catedra coordonatoare a programului de master, se prezintă spre aprobare consiliului facultății care organizează programul de master respectiv și se publică pe pagina web oficială a USEM.

34. Validarea rezultatelor admiterii la studii superioare de master și înmatricularea candidaților care au promovat concursul se face prin ordin al Rectorului USEM.

35. Studenții ciclului II – studii superioare de master, înmatriculați la studii, încheie cu USEM un contract de studii, care reglementează raporturile studentului cu USEM sub aspect academic, financiar, social și alte aspecte specifice. Contractul de studii prevede obiectul contractului, drepturile și obligațiile părților, taxa pentru întregul ciclu de studii, precum și alte reglementări conform legislației.

Nesemnarea contractului în termen de o lună de la începerea anului universitar determină pierderea dreptului câștigat prin concursul de admitere. Pe parcursul înmatriculării, dacă se modifică condițiile contractuale, se încheie acte adiționale.

Candidații cetățeni străini vor fi înmatriculați după încheierea contractelor pentru întreaga perioadă de studii. Nesemnarea contractului în termenele stabilite de Senatul USEM determină pierderea dreptului obținut prin concursul de admitere. Pe parcursul studiilor, dacă se modifică condițiile contractuale, se vor încheia acte adiționale.

36. *Dosarul personal al masterandului*

Dosarele personale ale masteranzilor se completează în fiecare an cu eventualele contracte sau acte adiționale la contractele de studii și cu eventualele documente și decizii care privesc situația școlară și socială (întreruperi de studii, exmatriculări, restabiliri, drepturi sociale, obligații financiare etc.).

37. *Legitimație de masterand*

După înmatricularea în USEM, masterandului i se eliberează de către decanatele facultăților - legitimație de masterand.

Legitimația de masterand stă la baza legitimării pentru toate serviciile și activitățile din cadrul Universității de Studii Europene din Moldova. Prezentarea legitimației de masterand la evaluarea cunoștințelor este obligatorie. În cazul în care masterandul pierde legitimația, i se poate elibera duplicat, contra cost, după publicarea în presă a anunțului privind pierderea acestuia.

V. ORGANIZAREA STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTER

38. Fiecare program de studii superioare de master se individualizează prin obiective și finalități de studiu concretizate în competente profesionale și de cercetare științifică dezvoltate absolvenților, acestea fiind definite în concordanță cu cerințele viitorilor angajatori, cerințele pieței și cu exigențele abordării unui viitor program de doctorat.

39. Studiile superioare de master corespund unui număr de 90-120 de credite de studii transferabile ECTS, câte 30 de credite pentru fiecare semestru, iar un credit se alocă pentru 30 de ore academice. Creditele de studii alocate unei unități de curs/modul/activități distincte nu sunt divizibile, deci nu pot fi obținute în etape.

40. Tipul și conținuturile programelor de master, precum și numărul de credite sunt stabilite de către USEM în așa fel ca durata totală cumulată a studiilor la ciclul I – licență și ciclul II – master să fie de cel puțin 300 de credite de studii transferabile ECTS.

41. Studiile superioare de master se pot organiza în următoarele forme de învățământ:

- a) cu frecvență;
- b) cu frecvență redusă;
- c) la distanță.

Studiile superioare de master se pot organiza în limba română și/sau, în limitele posibilităților, în una dintre limbile de circulație internațională, conform planului de învățământ elaborat de către catedra coordonatoare a programului în cauză, avizat de consiliul facultății respective, aprobat de Senatul USEM și coordonat cu Ministerul Educației și Cercetării al RM.

42. În vederea asigurării calității programelor de studii, raportate la standardele naționale de referință și la bunele practici naționale și internaționale, expertizarea planurilor de învățământ se realizează la Comisia de Management a Calității USEM.

43. Programele de master la învățământul cu frecvență redusă și la distanță pot fi organizate în USEM la programele de master la învățământul cu frecvență acreditate în domeniul de formare profesională, respectiv și organizează aceste programe la învățământul cu frecvență.

44. Numărul creditelor de studii și conținutul programului de master sunt aceleași pentru toate formele de învățământ, iar durata programelor de master la învățământul cu frecvență redusă și la distanță este mai mare cu un semestru de studii în comparație cu durata studiilor la învățământul cu frecvență, numărul total de credite fiind repartizate proporțional pe ani/semestre de studii.

45. În domeniile: *psihologie, studiul limbilor*, studiile superioare de master se organizează prin învățământ cu frecvență.

46. Calendarul academic se stabilește de Senatul USEM, inclusiv data începerii anului universitar, repartizarea activităților academice pe ani, semestre (sesiuni în cazul studiilor cu frecvență redusă sau la distanță), termenele și durata semestrelor, stagiile de practică, sesiunile de examene, evaluările finale (susținerea tezei de master) și vacanțelor.

47. La învățământul cu frecvență, durata unui semestru constituie în medie 15 săptămâni de contact direct cu studenții, programul săptămânal al pregătirii prin master este de 14-20 de ore academice de contact direct (cursuri, seminare, laboratoare, lucrări practice), care, la decizia USEM, pot fi planificate compact, iar cel puțin 50 la sută din program trebuie acordat activităților practice și cercetării științifice a studentului.

48. Planul de învățământ pentru masterul științific include unități de curs/module fundamentale, cunoaștere avansată în domeniu, în proporție de cca 40 la sută din numărul creditelor de studii alocate programului și cca 25 la sută unități de curs/module de specialitate, de pregătire practică și complementară, iar pentru masterul profesional planul de învățământ urmează a fi proiectat în aceeași cheie, cu accent pe unitățile de curs/module de specialitate, de pregătire practică necesare pentru integrarea absolventului de studii superioare de master pe piața muncii.

49. În programele de master se oferă cursuri compacte, interdisciplinare, în sistem modular, obligatorii și opționale, cu evaluarea organizată la finalizarea cursului/modulului, iar planul de învățământ este proiectat corespunzător finalităților de studiu preconizate.

50. La elaborarea planului de învățământ, în cazul programelor interdisciplinare sau pluridisciplinare, care asigură dezvoltarea unor competențe transversale specifice în două sau mai multe domenii de formare profesională, ponderea unităților de curs/modulelor fundamentale, de specialitate și tematica cercetării se recomandă a fi stabilită în funcție de finalitățile de studiu scontate, accentul fiind pus pe domeniul de formare profesională de bază la care a fost înmatriculat studentul.

51. Stagiile de practică a studenților reprezintă una dintre formele obligatorii de formare a specialiștilor de înaltă calificare, fiind orientate spre obținerea competențelor generice și specifice în domeniul de formare profesională. Numărul de credite de studii alocate stagiilor de practică se stabilește de către USEM în funcție de tipul programului de master și de domeniu.

52. *Persoanelor cu experiență practică dovedită de cel puțin 1 an în domeniul în care realizează programul de master și care își continuă activitatea de muncă în domeniul respectiv li se atribuie numărul stabilit de credite, în baza evaluării competențelor și recunoașterii experienței practice, de către catedra de profil, în conformitate cu metodologia aprobată de consiliul facultății care organizează programul de master respectiv, publicată pe pagina web oficială a USEM.*

53. Corelarea ore în auditoriu (contact direct) și ore de activitate individuală se stabilește de către USEM în funcție de forma de învățământ, tipul programului de master și specificul unității de curs/modulului, fiind stabilit, în general, pentru ciclul II, învățământul cu frecvență, *raportul: 1 oră de auditoriu (de contact) – 2-3 ore de activitate individuală, la învățământul cu frecvență redusă/la distanță, raportul: 1 oră*

de auditoriu (de contact) – 4 ore de activitate individuală.

54. Pe parcursul studiilor superioare de master, studenții pot schimba forma de învățământ sau programul de master în cadrul aceluiași domeniu de formare profesională, cu recunoașterea creditelor de studii acumulate în universitate, în conformitate cu prevederile regulamentelor USEM.

55. Un student poate întrerupe studiile superioare de master, în baza unor motive întemeiate, stabilite de regulamentele USEM, pentru o perioadă de cel mult un an academic. Reluarea studiilor de către persoanele care au fost inițial înmatriculate se face în bază de contract, cu achitarea taxei de studii corespunzătoare studenților cu taxă din anul academic respectiv, cu excepția persoanelor care s-au aflat în mobilitate academică, concediu de boală, concediu de maternitate sau concediu pentru îngrijirea copilului. La revenirea după perioada de întrerupere, studentul este obligat să susțină diferențele de program care au survenit ca urmare a modificării planului de învățământ, în condițiile stabilite de USEM.

56. *Studenții exmatriculați* de la studiile superioare de master, au dreptul să se restabilească pentru continuarea studiilor prin contract, cu achitarea taxei de studii corespunzătoare studenților cu taxă din anul respectiv.

Exmatricularea se face prin ordinul Rectorului USEM. Baza deciziei de exmatriculare poate fi: sancționarea masterandului în conformitate cu prevederile regulamentelor instituționale sau cererea scrisă a masterandului/ei.

Masteranzii vor fi exmatriculați fără drept de reînmatriculare în cadrul Universității de Studii Europene din Moldova în următoarele cazuri:

- substituirea persoanei la evaluare; vor fi exmatriculați cel înlocuit și cel care înlocuiește, dacă este masterand/masterandă a Universității de Studii Europene din Moldova;
- plagiatul proiectelor și referatelor;
- fraudă sau încercarea de promovare prin fraudă a examenelor sau a altor evaluări;
- încercarea de mituire a cadrelor didactice și sau a personalului didactic auxiliar;
- amenințarea și agresare verbală sau fizică a membrilor comunității universității;
- complicitate la tentativa promovării frauduloase a evaluărilor.

În cazul constatării plagierii tezei de masterat, absolvenții nu mai pot susține examenul în Universitatea de Studii Europene din Moldova și nu mai pot urma programe de studii în această universitate.

Exmatricularea masteranzilor, cu drept de reînmatriculare ulterioară se va efectua în următoarele situații:

- pentru nereușită - acumularea a mai puțin de 40 credite de studiu până la finele anului de studii la care a fost înscris;
- neachitarea la timp a taxei de studii;
- nedeplinirea incompletă a dosarului personal;
- semnarea cu întârziere a contractului de studii sau a actelor adiționale la acesta;

- pentru absențe nemotivate la cel puțin 1/3 din timpul prevăzut pentru unitățile de curs din planul de învățământ în semestrul dat sau absențe nemotivate pe o perioadă mai mare de cinci săptămâni;

- motive de sănătate;
- din proprie inițiativă.

După exmatriculare, persoana în cauză își pierde calitatea de masterand și USEM nu mai are obligații față de aceasta.

57. Pe durata studiilor superioare de master, studentul are dreptul să participe la un program de mobilitate academică în țară sau în străinătate, aplicând Sistemul European de Credite Transferabile, conform tratatelor internaționale, precum și în baza contractelor individuale încheiate cu instituțiile de învățământ superior, cu condiția că are media academică în sesiuni nu mai puțin de „8,5” pentru profilul umanist și „7,5” pentru profilul real, în baza metodologiei proprii a USEM.

58. În baza tratatelor internaționale/contractelor individuale prezentate, la cererea studentului, Rectorul aprobă mobilitatea academică internațională cu durata de până la un an universitar complet. Mobilitățile academice se extind asupra formării profesionale, cercetării științifice, creației artistice, recunoașterii reciproce a planurilor de învățământ sau a cursurilor universitare.

59. Studentul este în drept să beneficieze de mobilitate internă, până la un semestru, între USEM și altă instituție de învățământ superior din țară cu programe acreditate/autorizate provizoriu.

60. Condițiile financiare ale mobilității vor fi indicate în contractele de mobilitate încheiate între universități.

61. Mobilitatea internațională prin programe internaționale se realizează în conformitate cu reglementările normative ce privesc respectivele programe, în baza tratatelor/acordurilor/contractelor încheiate, și cu acceptul USEM la programe de studii acreditate/autorizate provizoriu.

62. Mobilitatea internă și internațională poate fi oferită după finalizarea primului semestru, cu promovarea sesiunii de examene. Perioada de studii prin mobilitate nu poate depăși data de încheiere a anului universitar pentru care a fost prevăzută. Recunoașterea creditelor de studii transferabile și a compatibilității curriculare se realizează atât la începutul, cât și la sfârșitul perioadei de mobilitate, în baza regulamentelor instituțiilor de învățământ superior implicate.

63. *Programele comune de studii superioare de master* reprezintă o formă de colaborare dintre USEM și una sau mai multe instituții de învățământ superior (de regulă, consorțiu) responsabile în comun de elaborarea și aprobarea programului de studii superioare de master, organizarea admiterii, supervizarea academică, conferirea calificării și asigurarea calității și sunt organizate conform cadrului normativ.

64. În cazul studiilor comune de master sau al unui program de master realizat în cotutelă, sunt desemnați doi conducători de teză de master, iar calificarea comună este acordată și diploma comună este eliberată în conformitate cu Acordul de parteneriat, având la bază cadrul normativ.

65. Studiile superioare de master se finalizează cu susținerea publică a tezei de master. După susținerea publică, tezele de master se publică pe pagina web oficială a

USEM și, la decizia acesteia, se păstrează la biblioteca USEM, inclusiv în format electronic.

66. Studenții ciclului II care realizează obiectivele programului de master și susțin public teza de master primesc titlul de master în domeniul absolvit (în domeniul de formare profesională de bază la care a fost înmatriculat – în cazul programelor interdisciplinare sau pluridisciplinare), cu eliberarea Diplomei de studii superioare de master, însoțită de Suplimentul la Diplomă, redactat în limbile română și engleză, care conține informații detaliate privind cunoștințele și competențele specifice domeniului/domeniilor de formare profesională studiate, inclusiv competențe manageriale, de cercetare, dezvoltare și inovare.

67. În Diploma de master se indică denumirea programului de master. În funcție de programul de master realizat, sunt eliberate următoarele tipuri de diplome: MS – pentru programele de master științific și MP – pentru programele de master profesional.

68. În ciclul II de studii superioare, activitățile didactice sunt susținute de cadre didactice cu titlu științific.

69. În condițiile autonomiei universitare financiare, în vederea acoperirii necesităților academice proprii pentru realizarea programelor de master, Rectorul este în drept să aprobe, pe o durată determinată, invitarea în cadrul USEM a unor cercetători notorii din domeniu și practicieni consacrați și recunoscuți din țară sau din străinătate, în bază de contract.

VI. TEZA/PROIECTUL DE MASTER

70. Teza de master reprezintă o cercetare științifică, aprofundată/interdisciplinară/complementară în scopul analizei problemelor teoretice și practice, care trebuie să demonstreze competențe profesionale și de cercetare științifică în domeniul programului de master, cunoașterea științifică avansată a temei abordate, să conțină elemente de noutate în dezvoltarea sau soluționarea problemei de cercetare.

71. În baza autonomiei universitare și cu asumarea responsabilității publice, USEM elaborează și aplică reglementări proprii de elaborare și organizare a susținerii tezei de master, cerințele concrete fiind stabilite de către catedra de profil și stipulate în regulamentele USEM aprobate de Senat.

72. Tezele de master sunt documente publice și se redactează și în format digital.

73. Conducători de teză sunt cadrele didactice deținătoare de titluri științifice și științifico-didactice.

74. Tema tezei de master se stabilește de către studenți și conducătorii de teze, fiind aprobată de către catedra de profil și consiliile facultăților până la începutul anului II de studii.

75. La stabilirea temei tezei de master științific se ține cont de prioritățile strategice în domeniile cercetării și inovării. După aprobare, tematica tezelor de master se plasează pe paginile web oficiale ale catedrelor, facultăților.

76. *Studentul ciclului II de studii este în drept să solicite schimbarea temei tezei de master, dar nu mai târziu decât cu 3 luni până la susținerea acesteia.* Schimbarea temei se aprobă de către catedra de profil și se coordonează cu consiliul facultății, în

cadrul aceluiași program de master la care a fost înmatriculat studentul, și nu implică modificarea duratei studiilor. În cazul programelor comune de studii, schimbarea temei de cercetare se face cu acordul ambelor instituții.

77. În cazul programelor comune de master, teza de master se depune la instituția în care a fost înmatriculat studentul, cu avizul favorabil al instituției coorganizatoare a programului respectiv de studii. În cazul realizării unui program de master în cotutelă, vor fi prezentate avizele ambilor conducători.

78. Elaborarea și susținerea tezei de master se pot face și într-o limbă de circulație internațională, conform prevederilor programului de studii superioare de master.

79. În cazul în care teza de master este scrisă într-o altă limbă decât română, lucrarea este însoțită de un rezumat redactat în limba română.

80. Tezele de master se susțin public, în fața comisiilor de evaluare stabilite prin ordinul Rectorului USEM. Comisiile de evaluare a tezelor de master sunt constituite din cel puțin cinci cadre științifico-didactice, dar pot include și reprezentanți ai angajatorilor.

81. Comisia de evaluare a tezelor de master include un președinte, un vicepreședinte, 3 membri și secretarul acesteia. Secretarul comisiei nu are drept de vot.

82. În calitate de președinte al comisiei de evaluare a tezei de master sunt desemnați specialiști în domeniul respectiv (profesori universitari, conferențieri universitari, cercetători științifici, deținători ai titlurilor onorifice, practicieni consacrați și recunoscuți), care nu activează în cadrul USEM. Aceeași persoană poate fi numită președinte al unei comisii de evaluare a tezei/proiectului de master nu mai mult de doi ani consecutiv.

83. În procesul evaluării și susținerii, tezele de master sunt apreciate conform următoarelor criterii:

- a) actualitatea temei;
- b) calitatea fundamentării științifice;
- c) realizarea obiectivelor cercetării;
- d) calitatea/complexitatea studiului efectuat;
- e) relevanța practică a studiului efectuat;
- f) calitatea prezentării;
- g) alte criterii stabilite de Senatul USEM.

84. Ponderea fiecărui criteriu în calcularea notei finale este aprobată de Senatul USEM, la propunerea facultății care organizează programul de master respectiv.

85. Orarul susținerii tezelor de master se dă publicității pe pagina web oficială a USEM.

86. Nota finală la evaluarea tezei se calculează ca medie aritmetică a notelor atribuite de către membrii comisiei pentru fiecare din criteriile prevăzute. Rezultatele evaluării tezei se exprimă cu note de la „10” la „1” și, după caz, cu calificativele „excellent”, „foarte bine”, „bine”, „satisfăcător”, „nesatisfăcător”, „admis”, „respins”. În paralel cu Sistemul Național de Notare în învățământul superior se aplică și scara de notare cu calificative recomandate în Sistemul European de Credite Transferabile (A, B, C, D, E, FX, F), pentru completarea Suplimentului la Diplomă și facilitarea mobilității academice. Echivalarea cu scara națională de notare se face după cum urmează: A:

9,01–10,00; B: 8,01–9,00; C: 7,01–8,00; D: 6,01–7,00; E: 5,0–6,00; FX: 3,01–4,99; F:1,00–3,00.

87. Media generală de master se stabilește ca media aritmetică a notei obținute la susținerea tezei de master și a mediei generale pe semestrele de studii și se calculează cu două zecimale (se scrie cu cifre și litere).

88. Studenții de la studiile superioare de master au dreptul să conteste rezultatele evaluării tezei de master exclusiv cu privire la procedură. Eventualele contestații se depun, în scris, la secretariatul facultății în termen de maximum o zi lucrătoare de la comunicarea/afișarea rezultatelor. Contestațiile se rezolvă de către comisiile de examinare a contestațiilor, în termen de două zile lucrătoare de la depunere, conform regulamentului USEM. Președintele și membrii comisiei de examinare a contestațiilor nu pot fi membri ai comisiei de evaluare a tezei de master.

89. În cazul în care studentul nu a susținut teza de master în sesiunea stabilită, acesta are dreptul să o susțină repetat, de cel mult două ori, cu suportarea de către candidat a cheltuielilor de examinare, conform termenelor și metodologiei stabilite de USEM. Pentru susținerea repetată, studentul solicită reconfirmarea temei tezei de master.

90. În cazul în care și la a treia încercare de a susține teza studentul nu obține media de promovare, acestuia i se eliberează un certificat de absolvire a programului de master și certificatul academic respectiv.

VII. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MASTERANDULUI

91. Drepturile masteranzilor:

Pe perioada studiilor, Masteranzii Universității de Studii Europene din Moldova, au următoarele drepturi:

- să beneficieze de prevederile Codului Educației RM, Cartei USEM și prezentului regulament;
- să se transfere la altă formă de învățământ în cadrul aceluiași ciclu de învățământ;
- să folosească gratuit, în procesul de învățământ, laboratoarele, sălile de cursuri și seminare, sălile de lectură, bibliotecile și celelalte mijloace puse la dispoziția lor de către USEM;
- să participe la activități științifice studentești, concursuri profesionale, activități sportive din cadrul universității;
- să solicite exmatricularea sau acordarea concediului academic în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;
- să facă parte din organizații studentești;
- să primească și să completeze chestionarele de evaluare academică.

Masteranzii au dreptul să fie reprezentați în structurile de conducere ale USEM; de asemenea, au dreptul să fie aleși ca reprezentanți, la diferite niveluri: grupă, Senatul USEM.

92. Obligațiile masteranzilor:

Masteranzii au următoarele obligații:

- să respecte prevederile Codului Educației RM, Cartei USEM, Codului Etic

USEM, prezentului Regulament și ale altor reglementări emise de organismele decizionale ale USEM;

- să semneze contractul de studii în termenul stabilit și să-i respecte prevederile;
- să se pregătească și să participe activ la orele de curs, seminar și laborator, precum și la verificările periodice cerute de sistemul creditelor transferabile;
- să întocmească, să susțină și să promoveze proiectele și probele practice;
- să promoveze formele de evaluare a cunoștințelor în cadrul sesiunilor prevăzute de prezentul regulament;
- să-și verifice situația academică după fiecare evaluare și la sfârșitul fiecărui an universitar;
- să consulte permanent pagina web a USEM;
- să anunțe în scris decanatul cu privire la orice modificare a datelor sale personale și de contact (nume, domiciliu, telefon, e-mail etc.);
- să manifeste comportament civic și respect față de colegii de grupă, an, precum și față de membrii comunității USEM și din afara acesteia;
- să păstreze și să utilizeze cu grijă baza materială pusă la dispoziția lor de către universitate;
- să respecte regulile de prevenire și stingere a incendiilor și de apărare civilă;
- să nu fumeze în spațiile universității; în caz contrar, masteranzii în cauză vor suporta sancțiunile stabilite de către Senatul universității, în conformitate cu legislația în vigoare;
- să se legitimeze, la cerere, în spațiile universității (de învățământ, bibliotecă, cantină etc.);
- să achite la timp obligațiile financiare față de universitate, utilizând modalitatea de plată stabilită de către Senat;
- să se implice în combaterea promovării frauduloase a evaluărilor.

VIII. ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN CADRUL STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTERAT

93. Managementul calității

Studiile universitare de masterat fac obiectul procedurilor de asigurare internă și externă a calității stabilite pe baza Standardelor internaționale ale calității și a bunelor practici europene.

Principalii responsabili de calitatea programelor de master sunt: Decanul; catedra care organizează programul, masterandul.

Studiile universitare de master se desfășoară pe baza unui contract de studii masterale încheiat între masterand și USEM. În contract sunt prevăzute drepturile și obligațiile fiecărei părți implicate în ciclul de studii universitare de master, astfel încât să fie realizate cerințele de asigurare a calității.

94. Evaluarea calității

USEM va efectua o dată la 5 ani evaluarea internă a studiilor superioare de master în scopul asigurării compatibilității serviciilor educaționale cu Cadrul național al calificărilor și cu programele de studii similare din alte state ale Uniunii Europene.