

UNIVERSITATEA DE STUDII EUROPENE DIN MOLDOVA



Aprobat
la ședința Senatului
Universității de Studii Europene din Moldova
Proces verbal nr. 3 din 19 octombrie 2023

Rector
prof. univ., dr.

SEDLEȚCHI Iurie



REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A EVALUĂRII FINALE A STUDIILOR SUPERIOARE DE LICENȚĂ ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE STUDII EUROPENE DIN MOLDOVA

CHIȘINĂU, 2023

1. DISPOZITII GENERALE

1. Regulamentul de organizare și desfășurare a evaluării finale a studiilor superioare de licență (ciclul I) (în continuare, Regulament) stabilește cerințele generale pentru organizarea și desfășurarea evaluării finale a studiilor superioare de licență (ciclul I) în **Universitatea de Studii Europene din Moldova**.

2. Prin evaluarea finală a studiilor superioare de licență sunt examinate rezultatele învățării dobândite de către absolvenți în perioada studiilor.

3. Studiile superioare de licență se finalizează cu susținerea obligatorie a tezei de licență la decizia USEM, a examenului de absolvire, cu eliberarea diplomei de studii superioare de licență, de model stabilit prin cadrul normativ.

4. Evaluarea finală a studiilor superioare de licență (ciclul I), se desfășoară în conformitate cu actele normative naționale din domeniu, Regulament-cadru de organizare și de desfășurare evaluării finale a studiilor superioare de licență (ciclul I) și a studiilor superioare integrate (aprobat prin ordinul MEC RM nr. 1175 din 19.09.2023) și cadrul normativ instituțional.

II. ORGANIZAREA EVALUĂRII FINALE A STUDIILOR SUPERIOARE DE LICENȚĂ (CICLUL I)

5. Evaluarea finală a studiilor superioare de licență este organizată de către USEM care deține acreditare pentru specialitățile/programele de studii la care urmează a fi desfășurate evaluările finale.

6. În cazul specialităților/programelor autorizate să funcționeze provizoriu (neacreditate), evaluarea finală poate fi organizată de instituția de învățământ superior respectivă doar dacă deține acreditare la cel puțin un program de studii superioare de licență din același domeniu de formare profesională sau la un program de studii conexe celui pentru care se organizează evaluarea finală.

7. Evaluarea finală este organizată, prin decizia Ministerului Educației și Cercetării, în cadrul altei instituții de învățământ superior decât cea organizatoare a programului de studii, în următoarele cazuri:

1) dacă instituția de învățământ superior nu deține acreditare pentru specialitatea/programul de studii la care urmează a fi desfășurată evaluarea finală, nici acreditare instituțională.

2) dacă specialitatea/programul este autorizat în vederea funcționării provizorii, iar instituția nu deține acreditare la cel puțin un program de studii din același domeniu de formare profesională sau la un program de studii conexe celui pentru care se organizează evaluarea finală, nici acreditare instituțională.

3) dacă instituția de învățământ superior a fost lichidată sau a intrat în lichidare și, în consecință, absolvenții nu au susținut sau nu au promovat evaluarea finală a studiilor.

8. O instituție de învățământ superior poate fi desemnată pentru a organiza evaluarea finală a studiilor altor instituții de învățământ superior dacă desfășoară specialități/programde studii acreditate, identice sau conexe celor la care se organizează evaluarea finală. Pentru cazuri excepționale, Ministerul Educației și Cercetării va lua decizii în limitele competențelor prevederilor legale.

9. Absolvenților care au susținut evaluarea finală într-o altă instituție de învățământ superior li se eliberează diplome de studii ale instituției de învățământ superior absolvite, de model stabilit prin cadrul normativ. În Suplimentul la diplomă se va menționa instituția de învățământ superior care a organizat evaluarea finală a studiilor.

10. Monitorizarea organizării și desfășurării examenului de licență în cadrul USEM se realizează de către rector, prorectori și decanii facultăților sub egida Comisiei de Management a Calității USEM, în corespundere cu prevederile în domeniu.

11. În cazul studiilor la două specialități în paralel, sunt susținute toate probele prevăzute pentru fiecare specialitate în parte, cu excepția probelor care au conținut tematic comun.

12. În cazul programelor comune de studii, forma de examinare este stabilită în cadrul consorțiului, iar rezultatele evaluării sunt recunoscute de către toate instituțiile partenere.

13. În USEM studiile superioare de licență, ciclul I, se finalizează cu susținerea examenului și tezei de licență.

14. USEM informează absolvenții și comunitatea academică despre forma de evaluare finală cu cel puțin 6 luni până la data începerii sesiunii de evaluare finală.

15. Calendarul susținerii evaluării finale a studiilor este aprobat de către Rectorul USEM și se încadrează în perioada de examinare finală indicată în Planul de învățământ la fiecare program de studii, elaborat și aprobat conform prevederilor legale. Calendarul susținerii evaluării finale a studiilor este adus la cunoștința persoanelor interesate cu minimum o lună până la începerea sesiunii de evaluare finală.

III.COMISIA DE LICENȚĂ

16. Pentru desfășurarea evaluării finale a studiilor superioare de licență (ciclul I), USEM constituie Comisia de licență pe domenii de formare profesională/specialități.

17. Componenta Comisiei de licență este aprobată, cu cel puțin 1 lună până la începerea sesiunii de evaluare finală, prin Ordinul rectorului, la propunerea consiliilor facultăților și nu poate fi modificată pe durata evaluării finale a studiilor, decât în situații excepționale (boală, deces etc.).

18. Comisia de licență este constituită dintr-un Președinte care nu este angajatul USEM (nici a instituției organizatoare a programului de studii), un vicepreședinte, 3 examinatori și un secretar, ultimul neavând drept de vot. Calitatea de Președinte al Comisiei de licență poate fi deținută de aceeași persoană nu mai mult de doi ani consecutivi în aceeași instituție.

19. În cazul instituțiilor de învățământ superior, publice sau private, care se încadrează în prevederile pct. 7 al prezentului Regulament, componența Comisiei de licență este aprobată prin ordinul Ministerului Educației și Cercetării cu minimum două luni până la începerea sesiunii de evaluare finală. Vicepreședintele Comisiei de licență este desemnat de către instituția organizatoare a programului de studii.

20. În componența Comisiei de licență sunt incluși specialiști din domeniu, ce dețin titlu științific și/sau științifico-didactic, care pot fi din cadrul USEM sau din cadrul altor instituții de învățământ superior, care dețin acreditare pentru programele de studii, la care se desfășoară evaluarea finală.

21. În componența Comisiei de licență pot fi desemnați specialiști practicieni de înaltă calificare cu experiență bogată și autoritate profesională în domeniul în care se desfășoară evaluarea finală a studiilor. În cazul programelor de studii la specialități duble, Comisia de licență va fi constituită din membri-specialiști din ambele specialități.

22. Atribuțiile membrilor Comisiei de licență sunt stabilite în regulamentul USEM de organizare și desfășurare a evaluării finale a studiilor superioare de licență, luându-se în considerare că fiecare probă a evaluării finale poate fi doar în prezența tuturor membrilor Comisiei.

23. Comisia de licență are următoarele responsabilități:

1) asigură buna desfășurare a evaluării finale a studiilor;

2) examinează și apreciază rezultatele învățării studenților pornind de la finalitățile stabilite pentru programul de studii la care este organizată evaluarea finală;

3) decide eliminarea de la proba de evaluare finală a candidaților care apelează la fraude pentru promovarea evaluării sau care manifestă un comportament ce contravine Codului de etică USEM;

4) aprobă, prin vot deschis, notele finale acordate studenților pentru proba evaluată. Votul secret, abținerea de la vot sau transferul dreptului de vot sunt interzise;

5) decide, în baza mediei probelor de evaluare a studiilor superioare, asupra acordării titlului și eliberării diplomei, conform prevederilor legale;

6) decide asupra păstrării sau modificării temei de cercetare în cazul tezei de licență care a fost apreciată cu o notă mai mică de „5” și care urmează a fi susținută repetat într-o sesiune de evaluare ulterioară, conform prevederilor legale;

7) comunică studenților evaluați, precum și structurii universitare responsabile, rezultatele evaluării finale. În cazul evaluării orale, rezultatele sunt comunicate în ziua susținerii acesteia, după ședința deliberativă a Comisiei de licență, iar în cazul evaluării în scris — după consemnarea rezultatelor în Procesul-verbal al Comisiei de licență, în termenele stabilite la nivel instituțional.

24. Activitatea Comisiei de licență este consemnată pentru fiecare probă de evaluare în parte într-un Proces-verbal desfășurat, care este păstrat în arhiva USEM (în cazul instituțiilor care se încadrează în prevederile pct. 7 al prezentului Regulament, al doilea exemplar - la instituția organizatoare a programului de studii) și este semnat de către toți membrii Comisiei de licență.

25. Cheltuielile legate de activitatea Comisiei de licență sunt suportate de instituția de învățământ superior care a organizat și a desfășurat programul de studii.

IV. DESFĂȘURAREA EVALUĂRII FINALE A STUDIILOR SUPERIOARE DE LICENȚĂ (CICLUL I)

26. La sesiunea de evaluare finală a studiilor superioare de licență sunt admiși studenții care au realizat integral Planul de învățământ și au obținut creditele aferente unităților de curs/modulelor obligatorii opționale prevăzute de acesta.

27. Neprezentarea la o probă a evaluării finale a studiilor superioare califică proba ca fiind nesusținută.

28. Neprezentarea sau obținerea unei note insuficiente (de la 4 la 1) la una dintre probele de evaluare finală nu-l lipssește pe student de dreptul de a susține celelalte probe.

29. La decizia USEM, evaluarea finală a studiilor poate să conțină o probă sau probe de examen, cu caracter integrator sau de sinteză a câtorva unități de curs fundamentale și de specialitate. Modalitatea susținerii probei/probelor — în formă scrisă, orală sau combinată; asistată la calculator sau utilizând instrumente tradiționale de evaluare etc., în funcție de specificul domeniului de formare profesională/ specialității și în conformitate cu metodologiile de evaluare proprii ale facultăților.

30. În vederea evaluării setului de competențe formate în cadrul programului de studii, se recomandă ca examenul de licență să includă:

- o probă de examinare cu caracter integrator sau o probă de sinteză la câteva unități de curs fundamentale și/sau o probă de sinteză la câteva unități de curs de specialitate;
- susținerea tezei de licență.

Teza de licență se realizează în domeniul de formare profesională/specialitatea de bază.

31. Pentru susținerea probei/probelor, studentului i se acordă un timp de pregătire proporțional dificultății volumului de sarcini propus. În cazul examenului susținut în formă orală, timpul de pregătire oferit studentului va fi de minimum 30 de minute.

32. Subiectele pentru proba de examen sunt elaborate în cadrul catedrei coordonatoare a programului de studii, aprobate la Senatul USEM și aduse la cunoștința studenților și mediului academic interesat cu cel puțin o lună până la începerea sesiunii de evaluare finală.

33. Susținerea publică a tezei de licență la specialitatea/programul de studii este o probă obligatorie ce reprezintă rezultatul aplicării cunoștințelor, aptitudinilor și atitudinilor obținute în cadrul programului de studii, care se materializează într-un studiu științific original, iar în anumite domenii cu aplicabilitate practică — într-un produs original.

34. Temele tezelor de licență, propuse de către catedra de profil și aprobate de către Consiliul facultății, sunt prezentate studenților nu mai târziu de prima lună a ultimului an de studii. Studentul poate solicita schimbarea temei tezei o singură dată, dar nu mai târziu decât cu 3 luni până la susținerea tezei, în baza unei cereri motivate depuse la catedra responsabilă. Cererea se examinează de către șeful catedrei, care, prin aviz, acceptă schimbarea sau respinge. În cazul în care cererea se acceptă, această urmează a fi avizată de către decanul facultății.

35. În calitate de conducători ai tezelor de licență sunt numite cadre cu titluri științifice și/sau științifico-didactice, precum și cadre științifice ce activează în organizații din domeniul

cercetării și inovării. Pentru tezele de licență cu valoare practică, în calitate de conducători pot fi desemnați practicieni notabili din domeniul profesional respectiv.

36. Fiecare probă din cadrul evaluării finale a studiilor superioare de licență (ciclul I) este apreciată de către membrii Comisiei de licență cu note de la 10 la 1, nota minimă de promovare fiind 5. Obținerea unei note mai mici de 5 la o probă de evaluare finală califică proba ca fiind nepromovată.

37. **Nota finală** a fiecărei probe de evaluare este un număr întreg și constituie **media aritmetică** a notelor acordate de către membrii Comisiei de licență pentru respectiva probă, cu rotunjirea zecimilor în favoarea studentului.

38. Convertirea notelor în scala de notare a ECTS (Sistemul european de transfer și acumulare de credite) este realizată conform Ghidului utilizatorului ECTS.

39. Notele obținute de către studenți la evaluarea finală a studiilor sunt înregistrate în Procesul verbal al Comisiei de licență și în Suplimentul la diplomă.

40. Nota generală obținută la evaluarea finală la ciclul I constituie media aritmetică (calculată cu două cifre după virgulă) dintre media notei obținute la proba/probele examenului de licență și a notei obținute la susținerea tezei de licență. Nota generală a evaluării finale este indicată în diploma de studii și în suplimentul diplomei.

41. **Media generală de licență** se stabilește ca media aritmetică a notei generale a evaluării finale și a mediei generale pe anii de studii, și se calculează cu două zecimale, cu rotunjirea zecimilor în favoarea studentului (se scrie cu cifre și litere).

42. Studenții au dreptul să conteste decizia Comisiei de licență pentru oricare dintre probele evaluării finale a studiilor. Eventualele contestații se depun, în scris, la secretariatul facultății, în termen de maximum o zi lucrătoare de la comunicarea /afișarea rezultatelor evaluării finale. Contestațiile se rezolvă, în termen de două zile lucrătoare de la depunere, de către comisiile de examinare a contestațiilor. Componența Comisiei de examinare a contestațiilor este stabilită din cel puțin 3 membri, inclusiv reprezentanți ai administrației instituției.

43. Președintele, vicepreședintele, membrii secretarul Comisiei de licență nu pot fi membri ai Comisiei de examinare a contestațiilor.

44. Organizarea și rezultatele examinării contestațiilor sunt consemnate într-un Proces-verbal, semnat de către membrii Comisiei de examinare a contestațiilor.

45. Studenții care nu au susținut sau nu au promovat proba/probele examenului și/sau teza de licență, pot susține repetat componentele nepromovate sau nesusținute numai în cadrul următoarelor sesiuni de evaluare finală din USEM, în decursul a cinci ani de la absolvire și nu mai mult decât din trei încercări în total. Cheltuielile aferente evaluării repetate sunt suportate de către candidat.

După expirarea celor cinci ani de la absolvire, persoanele care nu au susținut repetat proba/probele examenului și/sau teza de licență pot participa la un nou concurs de admitere la studii superioare de licență, cu reducerea normativă a duratei studiilor prin recunoașterea unui anumit număr de credite de studii, în dependență de domeniul programului de studii și rezultatele învățării.

46. În cazul în care studentul, în baza unor motive întemeiate certificate regulamentar, nu a putut susține sau promova proba/probele examenului și/sau teza de licență, acestuia i se oferă posibilitatea să susțină repetat componentele nepromovate sau nesusținute în aceeași sesiune de evaluare, cu altă grupă academică.

47. Înscrierea la susținerea repetată a probei/probelor de evaluare finală se face în baza cererii candidatului, depusă la USEM, în termen de minimum două luni, până la începerea sesiunii de evaluare finală a studiilor.

48. Susținerea repetată a probei/probelor de evaluare finală se va realiza conform Planului de învățământ, probelor și conținuturilor programului de studii urmat de candidat.

49. Persoanelor care nu au susținut sau nu au promovat proba/probele examenului și/sau teza de licență li se eliberează o Adeverință de absolvire și certificatul academic respectiv, care atestă că titularul a realizat planul de învățământ la specialitatea/programul respectiv de studii.

După promovarea evaluării finale la susținerea repetată, absolventului i se eliberează diploma de modelul stabilit. Adeverința de absolvire eliberată anterior se retrage și se păstrează în dosarul personal al absolventului.

V. DISPOZIȚII FINALE

50. Presentul Regulament intră în vigoare din momentul aprobării la Senatul USEM.

51. Presentul Regulament este obligatoriu pentru facultățile USEM, începând cu anul universitar 2023-2024 și se aplică integral absolvenților admiși la studii la ciclul I (studii superioare de licență).