



MINISTERUL EDUCAȚIEI, CULTURII ȘI CERCETĂRII  
AL REPUBLICII MOLDOVA  
UNIVERSITATEA DE STUDII EUROPENE DIN MOLDOVA  
UNIVERSITY OF EUROPEAN STUDIES OF MOLDOVA  
ЕВРОПЕЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ МОЛДОВЫ



MD-2069, Chișinău, str. Ghenadie Iablocikin 2/1  
Tel.: +373 (22) 509 122; Fax: +373 (22) 509 128; [www.usem.md](http://www.usem.md)

Aprobat la ședința Senatului USEM  
Din 13.05.2019, proces – verbal nr.6

REGULAMENT USEM  
privind organizarea  
admiterii în ciclul I – studii superioare de licență, ciclul II, studii superioare de masterat  
pentru anul universitar 2019 – 2020

**I. DISPOZIȚII GENERALE**

1. Prezentul Regulament este elaborat în conformitate cu [Codul Educației din 17.07.2014](#) și stabilește cadrul general pentru organizarea admiterii în ciclul I – studii superioare de licență și ciclul II, studii superioare de masterat.
2. [Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al R.M. nr.362 din 05.04.2019](#), REGULAMENTUL-CADRU privind organizarea admiterii în ciclul I – studii superioare de licență pentru anul universitar 2019 – 2020.
3. [Ordinul Ministerului Educației al RM nr.1046 din 29 octombrie 2015](#).
4. [Ordinul Ministerului Educației al RM nr.44 din 26.01.2016](#).
5. [Hotărâre Guvernului Nr. 464 din 28.07.2015](#), pentru aprobarea Regulamentului cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master, Publicat: 31.07.2015 în Monitorul Oficial, Nr. 197-205.
6. [Hotărârea Guvernului nr. 482 din 28.06.2017](#).
7. [Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al RM, nr. 669 din 01.08.2017](#).
8. USEM elaborează și aplică metodologiile proprii de organizare a admiterii la programele de studii oferite, în conformitate cu misiunea proprie, strategia instituțională și cu cerințele pieței forței de muncă.
9. În baza autonomiei universitare și cu asumarea responsabilității publice, USEM organizează concurs de admitere pentru fiecare program de studii și, după caz, testarea cunoștințelor și a capacităților.
10. USEM aduce la cunoștința candidaților, prin afișare la sediul instituției și pe pagina web instituțională, informații privind:
  - **calendarul admiterii** (sesiunea de bază și sesiunile suplimentare, perioada probelor – dacă este cazul, datele afișării rezultatelor intermediare și finale);
  - **metodologia** proprie de admitere;
  - **condițiile și actele** necesare pentru înscriere la concurs;
  - **facilitățile** sau condițiile speciale;
  - **taxa de înscriere** pentru organizarea și desfășurarea admiterii;
  - **taxele de studii**;
  - alte informații utile candidaților.
11. Conducerea instituției are întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere.

**II. ORGANIZAREA ADMITERII**

12. Concursul de admitere la ciclul I – studii superioare de licență și ciclul II, studii superioare de masterat, se organizează, pe domenii de formare profesională, la programe de studii, în baza [Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților](#), în funcție de forma de învățământ, în limita planurilor de înmatriculare, aprobate în modul stabilit.
13. Admiterea pe bază de contract cu taxă de studii se efectuează după aceleași criterii ca și admiterea la locurile cu finanțare bugetară.
14. Admiterea se organizează numai la domeniile de formare profesională/ programele de studii autorizate prin Licență sau autorizare de funcționare provizorie, acordată instituției, conform legislației în vigoare.
15. Cererile de înscriere la Concursul de admitere la studii superioare de licență și studii superioare de masterat se completează în limba română.
16. USEM poate planifica, pentru concursul de admitere, grupe și cu altă limbă de instruire decât cea română (rusă, engleză, franceză, germană etc.), în limita planurilor de înmatriculare aprobate în modul stabilit.
17. Candidații pot opta, după înmatriculare, pentru o altă limbă de instruire decât cea din instituția pe care au absolvit-o.

- 18 Cetățenii străini și alolingvii care optează pentru programe de studii cu predare în limba română au obligația să facă dovada cunoașterii limbii române prin acte de studii, certificate etc.
- 19 USEM prevede în metodologia proprie de admitere modalitatea de certificare a competențelor lingvistice pentru cetățenii străini și alolingvii care optează pentru programe de studii cu predare în limba română și care nu prezintă la înscriere acte de studii care ar confirma cunoașterea limbii române.
- 20 USEM prevede în metodologia proprie de admitere modalitatea de certificare a competențelor lingvistice pentru candidații la programe de studii organizate în limbi de circulație internațională și care nu prezintă la înscriere acte de studii ce ar confirma cunoașterea limbii respective.
- 21 Admiterea în învățământul cu frecvență redusă se organizează doar la specialitățile la care în instituția respectivă este organizat învățământul cu frecvență.
- 22 Concursul pentru admiterea la toate formele de învățământ pentru studiile superioare de licență și studii superioare de masterat se organizează într-o sesiune, incluzând termene de depunere a dosarelor, de desfășurare a concursului de admitere, de anunțare a rezultatelor intermediare și finale etc., înainte de începerea anului universitar.
- 23 Candidații au dreptul să se înscrie la concursul de admitere în ciclul I – studii superioare de licență concomitent la mai multe specialități din diverse domenii de formare profesională, la una sau mai multe instituții de învățământ superior, dar vor fi înmatriculați la o singură specialitate în cadrul instituției de învățământ superior, din cele pentru care au optat.
- 24 Candidatul declarat admis la mai multe instituții de învățământ superior, optează pentru specialitatea aleasă, prin depunerea în original a actelor de studii la instituția de învățământ respectivă, în termenul de depunere, stabilit de instituție în metodologia proprie de admitere.

### III. CONDIȚII DE ADMITERE ȘI DE ÎNSCRIERE A CANDIDAȚILOR

- 25 La Concursul de admitere în ciclul I – studii superioare de licență pot participa cetățenii Republicii Moldova, care dețin **diplomă de bacalaureat** sau **diploma de studii profesionale**, fie un act de studii echivalent al studiilor efectuate în străinătate, recunoscute de către structura abilitată pentru recunoașterea și echivalarea actelor de studii și a calificărilor din cadrul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării.
- 26 **Cetățenii Republicii Moldova – absolvenți ai instituțiilor de învățământ din localitățile de est** ale Republicii Moldova și din mun. Bender, care dețin atestate de studii medii de cultură generală pot participa la concursul de admitere în ciclul I – studii superioare de licență la locurile cu destinație specială pentru categoria respectivă de candidați. Acei care au promovat concursul de admitere și sunt înmatriculați, vor urma un an de studii compensator în instituția de învățământ superior, cu susținerea ulterioară a examenelor de bacalaureat.
- 27 Înscrierea la concursul de admitere a cetățenilor Republicii Moldova, deținători ai actelor de studii eliberate de instituțiile de învățământ din localitățile de est ale Republicii Moldova și din mun. Bender, se va efectua în conformitate cu prevederile „Regulamentului cu privire la efectele juridice ale actelor de studii eliberate de instituțiile de învățământ din raioanele de Est ale Republicii Moldova și orașul Bender”, aprobat prin ordinul Ministerului Educației și Tineretului nr.20 din 21.01.2004 (Publicat: 30.01.2004 în Monitorul Oficial Nr. 19-21 art. Nr: 41).
- 28 Cetățenii statelor membre ale C.S.I. și ai țărilor baltice de naționalitate moldoveni (români) și **reprezentanții diasporei moldovenești de peste hotare** pot participa la concursul de admitere la studii superioare de licență, **în condițiile prevăzute pentru cetățenii Republicii Moldova**, în limita planurilor de înmatriculare cu finanțare la locurile cu taxă de studii. Naționalitatea candidaților respectivi se stabilește în baza copiei certificatului de naștere al unuia din părinți.
- 29 Cetățenii statelor membre ale C.S.I. și din țările baltice, de naționalitate moldoveni (români), precum și reprezentanții diasporei moldovenești de peste hotare, deținători ai unui act de studii medii generale, cu durata de **11 ani**, pot participa la concursul de admitere numai la locurile **pe bază de contract cu taxă de studii**, stabilită de către instituții pentru cetățenii Republicii Moldova. Cei care au promovat concursul de admitere și sunt înmatriculați vor urma **un an de studii compensator** în instituția de învățământ superior, fără susținerea ulterioară a examenelor de bacalaureat.
- 30 Cetățenii străini și apatrizii, cu domiciliu permanent în Republica Moldova, pot participa la concursul de admitere la studii superioare de licență, studii superioare de masterat în condițiile prevăzute pentru cetățenii Republicii Moldova, în limita planurilor de înmatriculare, pe locurile cu finanțare cu taxă de studii.
- 31 Cetățenii străini, înmatriculați în ciclul I – studii superioare de licență în baza actelor de studii medii de cultură generală sau echivalentelor acestora, vor urma **un an de studii compensator** în USEM, **fără susținerea ulterioară a examenului de bacalaureat**.
- 32 Cetățenii străini domiciliați în alte state, cu excepția persoanelor înmatriculate în baza protocoalelor de colaborare, care au promovat concursul de admitere, pot fi înmatriculați numai pe locurile cu taxă de studii, în mărimea stabilită de către USEM, conform legislației în vigoare.
- 33 Cota-parte de locuri pe domenii, specialități/ programe de studii, repartizate deținătorilor **diplomelor de bacalaureat și diplomelor de studii profesionale** la înmatricularea la studii superioare de licență (integrate), se

stabilesc de USEM, în funcție de particularitățile de instruire în domeniile respective, precum și de solicitările candidaților la studii.

- 34 Pentru deținătorii diplomelor de studii superioare universitare/ de licență, care solicită domeniul corespunzător profilului specialității studiate în USEM sau care solicită un alt domeniu, concursul de admitere se va organiza în baza metodologiei proprii de concurs, cu respectarea prevederilor legislației în vigoare și ale prezentului Regulament.
- 35 Candidații, cetățeni străini de naționalitate moldoveni (români), cetățeni străini și apatrizi, absolvenți ai instituțiilor din localitățile de est ale Republicii Moldova și orașul Bender, care au absolvit instituții de tip „liceu-colegiu”, „tehnicum”, „sovhoz-tehnicum”, „colegiu” etc., participă la concursul de admitere pe locurile planificate pentru deținătorii diplomelor de studii profesionale.

#### IV. FACILITĂȚI

- 36 USEM stabilește facilități pentru următoarele categorii de candidați:

- orfani și acei rămași fără ocrotire părintească;
  - cu grad de dizabilitate sever sau accentuat, care le permite urmarea studiilor și practicarea profesiei în specialitatea aleasă;
  - cu ambii părinți cu grad de dizabilitate;
  - ai căror părinți au participat la acțiunile militare pentru apărarea integrității și independenței Republicii Moldova, la războiul din Afganistan sau la lichidarea consecințelor avariei de la Cernobîl; militarii-participanți la operațiunile militare post-conflict cu caracter umanitar în Irak;
    - din familiile cu patru și mai mulți copii, aflați la întreținere;
    - absolvenți ai școlilor din localitățile de est ale R. Moldova și din mun. Bender, care au studiat conform programelor de învățământ aprobate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova, precum și absolvenții Liceului Teoretic „A. Mateevici” din Sănătăuca, r-nul Florești, originari din localitățile de est ale Republicii Moldova;
    - din familiile de romi.
    - candidații care au obținut **performanțe la concursuri internaționale** sau **naționale**, recunoscute de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării sau de o instituție internațională abilitată în domeniu;
    - deținătorii **premiilor de gradul I-III** (diplome și medalii de aur, argint, bronz), obținute la **olimpiadele internaționale** la disciplinele școlare incluse în Planul-cadru pentru învățământul general din ultimii trei ani;
    - deținătorii **premiilor de gradul I-III**, obținute la **olimpiadele republicane** la disciplinele școlare incluse în Planul-cadru pentru învățământul general din anul admiterii, precum și premianții concursului republican „Cel mai bun elev inovator” în anul admiterii (cu condiția că optează pentru specialitatea corespunzătoare disciplinei la care au fost premiați);
    - Înscrierea la **capitolul FACILITĂȚI**, se efectuează la solicitarea candidaților. Candidații din categoriile enumerate, vor beneficia de facilitățile solicitate, la decizia rectorului USEM.
    - La înmatricularea candidaților din capitolul FACILITĂȚI, se va acorda prioritate candidaților orfani și celor rămași fără ocrotire părintească, precum și candidaților cu grad de dizabilitate sever sau accentuat.
    - Se stabilește **înmatricularea în afara concursului** la specialitatea/ domeniul de formare profesională pentru care optează candidatul, pentru următoarele categorii de absolvenți:
    - candidații care participă la concursul de admitere la studii superioare de licență sau studii superioare de masterat **în baza recomandărilor** la studii, eliberate de către organele naționale sau internaționale, în baza contractelor de colaborare încheiate cu USEM;
- 37 Listele olimpicilor, candidați la studii superioare, vor fi prezentate, la solicitare, comisiilor de admitere de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării și vor fi publicate pe site-ul Ministerului.
- 38 Senatul USEM a stabilit facilitățile menționate în prezentul Regulament, ce nu vin în contradicție cu prevederile legislației în vigoare.

#### V. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR LA CONCURSUL DE ADMITERE

- 39 Înscrierea candidaților se desfășoară în sediul USEM, precum și on-line, conform metodologiilor stabilite.
- 40 Înscrierea la concurs se face personal, pe baza buletinului de identitate (pașaportului) în original.
- 41 Înscrierea la concurs se poate face, în numele candidatului, și de o altă persoană pe bază de procură.
- 42 Pentru înscriere, candidatul va depune la Comisia de admitere **Dosarul de concurs**, care va cuprinde următoarele acte:
- **cererea de înscriere la concursul de admitere** (model aprobat de Senatul USEM);
  - **actul de studii, în original, cu anexa respectivă și copia acestora** (absolvenți liceelor din România și alte state, promoția din anul admiterii, prezintă certificatul de studii, cu notele obținute la examenele de bacalaureat și situația școlară pe anii de studii, urmând ca diploma de bacalaureat să fie prezentată ulterior);

- **certificatul medical-tip**, (nr.086/e), eliberat în anul admiterii; în funcție de specialitate/domeniu de formare profesională, USEM poate organiza un examen medical suplimentar, după caz;
  - **diplomele de gradul I-III** și copia acestora, obținute de către candidați la concursurile școlare republicane sau internaționale, la disciplinele de studiu, precum și diplomele ce atestă participarea la diferite concursuri (olimpiade), expoziții etc., organizate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării sau de ministerele de resort;
  - **4 fotografii color 3x4 cm;**
  - **După caz, adeverința** eliberată de organul teritorial de tutelă și curatelă, pentru copiii orfani și copiii rămași fără ocrotire părintească;
  - **După caz, certificatele medicale** corespunzătoare, care atestă gradul de dizabilitate al candidatului sau al părinților acestuia;
  - **După caz, certificatul** care confirmă că unul din părinții candidatului a participat la acțiunile militare pentru apărarea integrității și independenței Republicii Moldova sau în războiul din Afganistan ori la lichidarea consecințelor avariei de la Cernobîl, eliberat de organele abilitate; adeverință care confirmă participarea candidatului la operațiunile militare post-conflict cu caracter umanitar în Irak;
  - **După caz, certificatul** despre componența familiei și copiile certificatelor de naștere ale fraților/surorilor (pentru candidații care provin din familii cu patru și mai mulți copii);
  - **După caz, confirmarea** apartenenței la familia de romi;
  - După caz, extrasul din Carnetul de muncă (dacă este cazul);
  - **Scrisoarea de recomandare în original eliberată de** organul respectiv.
  - copia **Certificatului de naștere al unuia din părinți**, pentru Cetățenii statelor membre ale C.S.I. și ai țărilor baltice de naționalitate moldoveni (români) și reprezentanții diasporii moldovenești de peste hotare;
- 43 **Copiile actelor menționate mai sus**, se vor anexa la cererea de înscriere la concurs.  
În cazul în care candidatul la studii intenționează să participe la concursul de admitere doar în instituția dată, acesta poate anexa la cererea de înscriere actele în original.
- 44 Dosarul cu actele depuse rămâne pe toată perioada concursului de admitere la Comisia de admitere USEM.
- 45 USEM va percepe de la candidați, în condițiile legii, taxa de 50 lei, taxa de înscriere pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere.

## VI. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

- 46 Media generală minimă de admitere la studii superioare de licență și studii superioare de masterat, nu poate fi mai mică decât 5 (cinci).  
La calcularea mediei generale de concurs vor fi utilizate, media generală a examenelor de bacalaureat, nota medie generală a anilor de liceu, mediile din diplomele de studii profesionale și studii superioare, după caz.
- 47 În cazul în care mai mulți candidați înregistrează aceleași medii de concurs, **vor avea prioritate:**
- candidații cu premii de gradul I-III obținute la olimpiadele organizate de instituțiile de învățământ superior la disciplinele școlare, incluse în planul de învățământ din anul admiterii;
  - candidații participanți la olimpiade, concursuri, expoziții, conferințe etc., naționale sau internaționale;
  - candidații absolvenți ai profilului corespunzător specialității (real/umanist/arte);
  - candidații vizați în capitolul FACILITĂȚI, al prezentului Regulament;
  - alte criterii de selectare, care nu vin în contradicție cu prevederile legislației în vigoare.

## VII. REZULTATELE CONCURSULUI DE ADMITERE

- 48 **Rezultatele intermediare și finale** ale concursului de admitere se fac publice prin afișare la sediul instituției și pe pagina web proprie.  
În listele nominale, candidații sunt trecuți în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere.
- 49 După afișarea **rezultatelor intermediare** ale concursului de admitere, candidatul declarat admis la mai multe instituții de învățământ superior, optează pentru specialitatea aleasă, prin depunerea **în original** a actelor menționate la USEM, în **termenul de depunere, stabilit de instituție** în metodologia proprie de admitere.
- 50 Neprezentarea actului de studii, în original, din vina candidatului admis, în termenul stabilit prin metodologia proprie de admitere, duce la pierderea locului obținut prin concursul de admitere în USEM.
- 51 Comisia de Admitere USEM are obligația să restituie, după afișarea rezultatelor intermediare și finale, în cel mult **48 de ore** de la depunerea cererii, necondiționat și fără perceperea unor taxe, actele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin concursul de admitere.
- 52 Eventualele contestații cu privire la rezultatele concursului de admitere se depun de către candidați, în decurs de 24 de ore din momentul afișării rezultatelor intermediare sau finale, la USEM, în conformitate cu metodologia proprie de admitere.

- 53 La încheierea sesiunii a concursului de admitere se va întocmi un proces-verbal, semnat de către președintele și membrii Comisiei de admitere

### VIII. ÎNMATRICULAREA

- 54 Înmatricularea candidaților declarați admiși se face în perioada stabilită conform metodologiei proprii de admitere și numai după soluționarea contestațiilor.
- 55 Înmatricularea la învățământul **cu frecvență** și la învățământul **cu frecvență redusă** se face strict în ordinea descrescătoare a mediei de concurs a candidaților, în limita numărului de locuri planificate pentru fiecare specialitate/domeniu de formare profesională, categorie de candidați.
- 56 **Listele (provizorii și finale) ale candidaților** care au promovat concursul de admitere, cu indicarea mediilor de concurs, și, după caz, locurile neacoperite se afișează pe **panoul de informații** și pe **pagina web a USEM**.
- 57 Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin ordinul rectorului. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în *Registrul matricol universitar* cu un număr matricol valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la programul de studii la care au fost admiși.
- 58 USEM are obligația încheierii contractelor de studii cu studenții înmatriculați în termen de **zece zile lucrătoare** după începutul anului de studii.
- 59 Candidații înmatriculați la studii, care nu se prezintă în instituția de învățământ superior timp de cel mult zece zile de la începutul anului universitar și care nu prezintă, în acest termen, acte de justificare a absenței, sunt exmatriculați. Pe locurile devenite vacante sunt înmatriculați următorii candidați din lista de admitere.

### IX. COMISIILE DE ADMITERE, DE EXAMINARE ȘI DE EXAMINARE A CONTESTAȚIILOR

- 60 USEM constituie, prin ordinul rectorului, **Comisia de admitere** pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere.
- 61 USEM constituie, prin ordinul rectorului, **comisie de examinare a contestațiilor** depuse de candidați, care funcționează de la lansarea sesiunii de admitere și până la data declarării candidaților înmatriculați. Președintele și membrii comisiei examinare a contestațiilor nu pot fi membri ai Comisiei de admitere și /sau ai comisiilor de examinare.
- 62 Comisia examinează cererea de contestație a candidatului și prezintă concluziile sale președintelui Comisiei de admitere. Deciziile Comisiei de contestație sunt definitive și se comunică candidatului în termen de 48 de ore de la momentul înregistrării cererii de contestație.
- 63 **Comisia de admitere**, la nivelul instituției, este formată din:
- președinte – rectorul instituției de învățământ;
  - secretar responsabil;
  - membri – cadre didactice/ de cercetare din instituția de învățământ respectivă.
- 64 **Comisia de admitere are următoarele atribuții:**
- organizează activități de ghidare în carieră, expoziții, întâlniri cu elevii, emisiuni radiofonice și televizate privind admiterea; asigură consilierea candidaților în procesul de admitere la studii prin încurajarea acestora de a accesa specialități din domeniile considerate feminine sau masculine; cu respectarea preferințelor lingvistice ale candidaților la studii; publică materiale informative despre instituția respectivă de învățământ și procedura de admitere;
  - asigură condiții normale pentru activitatea secretariatului, a comisiilor de examinare și de examinare a contestațiilor;
  - face publice planul de admitere pe domenii, specialități/ programe de studii, forme de învățământ, cote-părți și limba de instruire, precum și taxele de studii stabilite în anul respectiv de studii, pentru locurile cu taxă;
  - asigură, contra plată, prestarea de servicii sociale pentru candidați: alimentație, cazare etc.;
  - analizează și generalizează rezultatele admiterii și activitatea comisiilor de examinare; elaborează raportul privind admiterea și înmatricularea candidaților, în formatul stabilit de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării;
  - prezintă propuneri pentru perfecționarea procesului de admitere.
- 65 Mandatul Comisiei de admitere se extinde pe durata unui an calendaristic.

### X. DISPOZIȚII FINALE

- 66 Raportul privind admiterea și înmatricularea candidaților pe forme de învățământ și surse de finanțare, elaborat după modelul stabilit de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării și validat prin semnătura președintelui Comisiei de admitere, se prezintă Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și ministerului de resort (după caz) în termenul stabilit de acesta, pe suport hârtie și în versiune electronică.
- 67 Ministerul Educației, Culturii și Cercetării și ministerele de resort vor monitoriza modul de organizare și desfășurare a admiterii și înmatriculării în instituție.

68 În cazul evaluării cunoștințelor în **scala de cinci puncte**, notele din actul de studii se vor echivala cu notele în scala de zece puncte, după cum urmează:

Nota în sistemul de 5 puncte	3	4	5
Nota în sistemul de 10 puncte	5,5	7,5	9,5

Excepție constituie notele din Atestatul cu medalie de aur sau argint, diplomele de studii medii de specialitate și superioare cu distincție, care se vor înmulți cu coeficientul 2.

69 În cazul evaluării cunoștințelor în **scala de douăsprezece puncte**, notele din actul de studii se vor echivala cu notele în scala de zece puncte, după cum urmează:

Nota în sistemul de 12 puncte	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Nota în sistemul de 10 puncte	5	5,62	6,24	6,86	7,48	8,10	8,72	9,34	10

