

REGULAMENTUL
privind organizarea admiterii în ciclul I–studii superioare de licență
și
ciclul II–studii superioare de master, pentru anul universitar 2018 – 2019

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezentul Regulament este elaborat în conformitate cu art. 78, 79, 80, 85, 86, 89, 90, 150 din Codul Educației nr. 152 din 17.07.2014 și stabilește cadrul general pentru organizarea admiterii în **ciclul I** – studii superioare de licență și la organizarea admiterii în **ciclului II** – studii superioare de master.
2. Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al R.M. nr.485 din 18.04.2018, REGULAMENTUL-CADRU privind organizarea admiterii în ciclul I – studii superioare de licență pentru anul universitar 2018 – 2019
3. Hotărâre Guvernului Nr. 464 din 28.07.2015, pentru aprobarea Regulamentului cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master, Publicat: 31.07.2015 în Monitorul Oficial, Nr. 197-205, art. Nr: 528.
4. Hotărârea Guvernului nr. 482 din 28.06.2017.
5. Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al RM, nr. 669 din 01.08.2017.
6. USEM elaborează și aplică metodologiile proprii de organizare a admiterii la programele de studii oferite, în conformitate cu misiunea proprie, strategia instituțională și cu cerințele pieței forței de muncă.
7. În baza autonomiei universitare și cu asumarea răspunderii publice, USEM organizează concurs de admitere pentru fiecare program de studii și, după caz.
8. USEM aduce la cunoștința candidaților, prin afișare la sediul instituției și pe pagina web instituțională, informații privind:
 - metodologia proprie de admitere;
 - oferta anuală pentru înmatriculare;
 - condițiile și actele necesare pentru înscriere;
 - perioadele sesiunilor de admitere (sesiunea de bază și sesiuni suplimentare);
 - modalitatea și probele de concurs;
 - facilitățile sau condițiile speciale;
 - taxa de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii;
 - taxele de studii;
 - alte informații utile candidaților.
9. Conducerea USEM are întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere.

II. ORGANIZAREA ADMITERII

8. Concursul de admitere la **ciclul I** – studii superioare de licență se organizează, pe domenii de formare profesională, la programe de studii, în baza Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 482 din 28.06.2017, în funcție de forma de învățământ, în limita planurilor de înmatriculare, aprobate în modul stabilit.
9. Admiterea la studiile superioare de master, **ciclul II**, se organizează pe bază de concurs de către USEM la programele de studii dintr-un domeniu general de studiu, la care cel puțin un program de master a fost acreditat, sau la programele de master autorizate provizoriu, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și cu regulamentul instituțional.

10. La **ciclul I** - studii superioare de licență, se permite admiterea la specialități duble numai în domeniul general de studiu *011 Științe ale educației*, cu acordul și în baza listei stabilite de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării (Anexă: Ordinul nr. 669 din 01.08.2017).
11. Admiterea pe bază de contract cu taxă de studii în instituție private se efectuează după aceleași criterii ca și admiterea la locurile cu finanțare bugetară.
12. Admiterea se organizează numai la domeniile de formare profesională/ programele de studii autorizate prin Licență sau autorizare de funcționare provizorie, conform legislației în vigoare.
13. Cererile de înscriere la Concursul de admitere la studii superioare de licență și studii superioare de master se completează în limba română.
14. Probele de concurs pentru admiterea la programele de studii cu predare în limba română se vor susține în limba română sau, la solicitarea scrisă a candidatului, în limba maternă a acestuia.
15. USEM poate planifica, pentru concursul de admitere, grupe și cu altă limbă de instruire decât cea română (rusă, engleză, franceză), în limita planurilor de înmatriculare aprobate în modul stabilit.
16. Candidații pot opta, după înmatriculare, pentru o altă limbă de instruire decât cea din instituția pe care au absolvit-o.
17. Cetățenii străini și alolingvii care optează pentru programe de studii cu predare în limba română au obligația să facă dovada cunoașterii limbii române prin acte de studii, certificate etc.
18. USEM prevede în metodologia proprie de admitere modalitatea de certificare a competențelor lingvistice pentru cetățenii străini și alolingvii care optează pentru programe de studii cu predare în limba română și care nu prezintă la înscriere acte de studii care ar confirma cunoașterea limbii române.
19. Instituția prevede în metodologia proprie de admitere modalitatea de certificare a competențelor lingvistice pentru candidații la programe de studii organizate în limbi de circulație internațională și care nu prezintă la înscriere acte de studii ce ar confirma cunoașterea limbii respective.
20. Admiterea în învățământul cu frecvență redusă se organizează doar la specialitățile la care în instituția respectivă este organizat învățământul cu frecvență.
21. Concursul pentru admiterea la toate formele de învățământ pentru studiile superioare de licență se organizează în sesiuni, în condiții identice (incluzând termene de depunere a dosarelor, de desfășurare a concursului de admitere, de organizare a probelor de aptitudini, de anunțare a rezultatelor intermediare și finale etc.), înainte de începerea anului universitar.
22. Candidații au dreptul să se înscrie la concursul de admitere în **ciclul I** – studii superioare de licență concomitent la mai multe specialități din diverse domenii de formare profesională, la una sau mai multe instituții de învățământ superior, dar pot fi înmatriculați la o singură specialitate în cadrul unei singure instituții de învățământ superior, din cele pentru care au optat.
23. Candidatul declarat admis la mai multe instituții de învățământ superior, optează pentru specialitatea aleasă, prin depunerea **în original** a actelor de studii la instituția de învățământ respectivă, în termenul de depunere, stabilit de instituție în metodologia proprie de admitere.
24. Candidații au dreptul să se înscrie la concursul de admitere în **ciclul II** – studii superioare de master concomitent la mai multe programe de studii din diverse domenii generale de studiu, la una sau mai multe instituții de învățământ superior, dar vor fi înmatriculați la un singur program de master în cadrul unei singure instituții de învățământ superior, din cele pentru care au optat.

Persoana admisă la un program de studii superioare de master, în baza diplomei de studii superioare de licență sau unui act echivalent de studii superioare, însoțit de suplimentul la diplomă, are calitatea de student pe întreaga perioadă a prezenței sale în cadrul programului respectiv, de la înmatriculare și până la susținerea examenului de finalizare a studiilor superioare de master sau până la exmatriculare.

III. CONDIȚII DE ADMITERE ȘI DE ÎNSCRIERE A CANDIDAȚILOR

25. La Concursul de admitere în **ciclul I** – studii superioare de licență pot participa cetățenii Republicii Moldova, care dețin **diplomă de bacalaureat** sau un act de studii echivalent al studiilor efectuate în străinătate, recunoscute de către structura abilitată pentru recunoașterea și echivalarea actelor de studii și a calificărilor din cadrul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării.
26. La Concursul de admitere în **ciclul I** – studii superioare de licență pot participa cetățenii Republicii Moldova, care dețin **diploma de studii profesionale/studii superioare** sau un act de studii echivalent al studiilor

- efectuate în străinătate, recunoscute de către structura abilitată pentru recunoașterea și echivalarea actelor de studii și a calificărilor din cadrul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării.
27. La concursul de admitere în **ciclul II** de studii superioare de master pot participa deținătorii diplomei de studii superioare de licență sau ai unui act echivalent de studii, recunoscut de structura abilitată pentru recunoașterea și echivalarea actelor de studii și calificărilor.
 28. Cetățenii Republicii Moldova – absolvenți ai instituțiilor de învățământ din localitățile de est ale Republicii Moldova și din mun. Bender, care dețin atestate de studii medii de cultură generală pot participa la concursul de admitere în ciclul I – studii superioare de licență la locurile cu destinație specială pentru categoria respectivă de candidați (în limita planurilor de înmatriculare). Cei care au promovat concursul de admitere și sunt înmatriculați, vor urma un an de studii compensator în instituția de învățământ superior respectivă, cu susținerea ulterioară a examenelor de bacalaureat.
 29. Înscrierea la concursul de admitere a cetățenilor Republicii Moldova, deținători ai actelor de studii eliberate de instituțiile de învățământ din localitățile de est ale Republicii Moldova și din mun. Bender, se va efectua în conformitate cu prevederile „Regulamentului cu privire la efectele juridice ale actelor de studii eliberate de instituțiile de învățământ din raioanele de Est ale Republicii Moldova și orașul Bender”, aprobat prin ordinul Ministerului Educației și Tineretului nr.20 din 21.01.2004 (Publicat: 30.01.2004 în Monitorul Oficial Nr. 19-21 art. Nr: 41).
 30. Cetățenii statelor membre ale C.S.I. și ai țărilor baltice de naționalitate moldoveni (români) și reprezentanții diasporei moldovenești de peste hotare pot participa la concursul de admitere la studii superioare de licență, în condițiile prevăzute pentru cetățenii Republicii Moldova, în limita planurilor de înmatriculare cu finanțare cu taxă de studii. Naționalitatea candidaților respectivi se stabilește în baza copiei certificatului de naștere al unuia din părinți.
 31. Cetățenii statelor membre ale C.S.I. și ai țărilor baltice de naționalitate moldoveni (români) și reprezentanții diasporei moldovenești de peste hotare, deținători ai unui act de studii medii generale, cu durata de 11 ani (cazul Ucrainei, Federației Ruse și altor state), pot participa (în limita planurilor de înmatriculare) la concursul de admitere numai la locurile pe bază de contract cu taxă de studii, stabilită de către instituție pentru cetățenii Republicii Moldova. Cei care au promovat concursul de admitere și sunt înmatriculați vor urma un an de studii compensator în instituție, fără susținerea ulterioară a examenelor de bacalaureat.
 32. Cetățenii străini și apatrizii, cu domiciliu permanent în Republica Moldova, pot participa la concursul de admitere la studii superioare de licență, în condițiile prevăzute pentru cetățenii Republicii Moldova, în limita planurilor de înmatriculare pe locurile cu finanțare cu taxă de studii.
 33. Cetățenii străini, înmatriculați în **ciclul I** (în limita planurilor de înmatriculare), cu finanțare cu taxă de studii, în baza actelor de studii medii de cultură generală sau echivalentelor acestora, vor urma un an de studii compensator în instituție, în care au fost înmatriculați, fără susținerea ulterioară a examenului de bacalaureat.
 34. Cetățenii străini domiciliați în alte state, cu excepția persoanelor înmatriculate în baza protocoalelor de colaborare, care au promovat concursul de admitere, pot fi înmatriculați (în limita planurilor de înmatriculare) numai pe locurile cu taxă de studii, în mărimea stabilită de către instituție, conform legislației în vigoare.
 35. Cota-parte la înmatriculare la ciclul I – studii superioare de licență, învățământ cu frecvență, se stabilește după cum urmează:
 - pentru deținătorii diplomelor de *bacalaureat* – 90 la sută;
 - pentru deținătorii diplomelor de *studii profesionale/studii superioare* – 10 la sută.
 36. Pentru deținătorii diplomelor de studii profesionale și ai diplomelor de studii superioare universitare/ de licență, care solicită domeniul corespunzător profilului specialității studiate în colegiu, centru de excelență/ instituția de învățământ superior sau care solicită un alt domeniu decât profilul specialității studiate în colegiu, centru de excelență/ instituție, concursul de admitere se va organiza în baza metodologiei proprii de concurs, cu respectarea prevederilor legislației în vigoare și ale prezentului Regulament.
Categoriile respective de candidați participă la concursul de admitere pe locurile planificate pentru deținătorii diplomelor de studii profesionale.
 37. Candidații, cetățeni străini de naționalitate moldoveni (români), cetățeni străini și apatrizi, absolvenți ai instituțiilor din localitățile de est ale Republicii Moldova și orașul Bender, care au absolvit instituții de tip „liceu-colegiu”, „tehnicum”, „sovhoz-tehnicum”, „colegiu” etc., participă la concursul de admitere pe locurile planificate pentru deținătorii diplomelor de studii profesionale/superioare universitare/ de licență.

38. Locurile de înmatriculare la studii cu frecvență redusă *nu se vor* diviza pe cote (90% și 10%) la admitere. Categoriile de candidați admiși la studii cu frecvență redusă vor fi stabilite de USEM, în funcție de numărul de locuri prevăzute în planurile de înmatriculare și opțiunile din cererile depuse de candidați.

IV. FACILITĂȚI

39. Candidații:

- orfani și acei rămași fără ocrotire părintească;
- cu grad de dizabilitate sever sau accentuat, care le permite urmarea studiilor și practicarea profesiei în specialitatea aleasă;
- cu ambii părinți cu grad de dizabilitate;
- ai căror părinți au participat la acțiunile militare pentru apărarea integrității și independenței Republicii Moldova, la războiul din Afganistan sau la lichidarea consecințelor avariei de la Cernobîl; militarii-participanți la operațiunile militare post-conflict cu caracter umanitar în Irak;
- din familiile cu patru și mai mulți copii, aflați la întreținere;
- absolvenți ai școlilor din localitățile de est ale R. Moldova și din mun. Bender, care au studiat conform programelor de învățământ aprobate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova, precum și absolvenții Liceului Teoretic „A. Mateevici” din Sănătăuca, r-nul Florești, originari din localitățile de est ale Republicii Moldova;
- din familiile de romi;
**vor beneficia de unele facilități în procesul de învățământ pe parcursul studiilor, după caz, cu acordul/avizul rectorului*

40. Candidații din categoriile enumerate la art. 39, vor participa la concursul general de admitere.

41. La înmatriculare, în baza concursului de admitere, se va lua în calcul candidații orfani și celor rămași fără ocrotire părintească și candidaților cu grad de dizabilitate sever sau accentuat.

42. Candidații care au obținut performanțe recunoscute la concursuri internaționale sau naționale (gradul I-III, diplome și medalii de aur, argint, bronz) vor beneficia de unele facilități pe parcursul studiilor, cu acordul/avizul rectorului.

43. Listele olimpicilor, candidați la studii superioare, sunt prezentate instituției, la solicitare, comisiei de admitere de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării și vor fi publicate pe site-ul Ministerului.

44. Senatul USEM poate stabili, suplimentar la facilitățile menționate în prezentul Regulament și alte facilități care nu vin în contradicție cu prevederile legislației în vigoare.

V. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR LA CONCURSUL DE ADMITERE

45. Înscrierea candidaților, se desfășoară în sediul USEM, dosarele candidaților se depun la Comisia de admitere, în baza metodologiei proprii.

46. Înscrierea la concurs se face personal, pe baza buletinului de identitate (pașaportului) în original.

47. Înscrierea la concurs se poate face, în numele candidatului, și de o altă persoană pe bază de procură.

48. Pentru înscriere, candidatul va depune la Comisia de admitere **Dosarul de concurs**, care va cuprinde următoarele acte:

- **cererea de înscriere la concursul de admitere** (model aprobat de Senatul USEM);
- **actul de studii, în original, cu anexa respectivă** (certificatul de studii, cu notele obținute la examenele de bacalaureat și situația școlară pe anii de studii, pentru absolvenți de licee din România, promoția din anul admiterii, urmând ca Diploma de Bacalaureat să fie prezentată ulterior) **și copia acestora**;
- **certificatul medical-tip**, (nr.086/e), eliberat în anul admiterii; în funcție de specialitate/domeniu de formare profesională, instituția de învățământ poate organiza un examen medical suplimentar;
- diplomele de gradul I-III, obținute de către candidați la concursurile școlare republicane sau internaționale, la disciplinele de studiu, precum și diplomele ce atestă participarea la diferite concursuri (olimpiade), expoziții etc., organizate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării sau de ministerele de resort;
- **4 fotografii 3x4 cm** (color);

- adeverința eliberată de organul teritorial de tutelă și curatelă, pentru copiii orfani și copiii rămași fără ocrotire părintească;
- certificatele medicale corespunzătoare, care atestă gradul de dizabilitate al candidatului sau al părinților acestuia;
- certificatul care confirmă că unul din părinții candidatului a participat la acțiunile militare pentru apărarea integrității și independenței Republicii Moldova sau în războiul din Afganistan ori la lichidarea consecințelor avariei de la Cernobil, eliberat de organele abilitate; adeverința care confirmă participarea candidatului la operațiunile militare post-conflict cu caracter umanitar în Irak;
- certificatul despre componența familiei și copiile certificatelor de naștere ale fraților/surorilor (pentru candidații care provin din familii cu patru și mai mulți copii);
- confirmarea apartenenței la familia de romi;
- extrasul din Carnetul de muncă (pentru persoanele angajate în câmpul muncii);
- recomandarea organului local de specialitate în domeniul învățământului sau adeverința de la locul de muncă al părinților – cadre didactice pentru înscrierea la concursul de admitere la specialitățile din domeniul general de studiu *Științe ale educației*;
- copia Certificatului de naștere al unuia din părinți, pentru Cetățenii statelor membre ale C.S.I. și ai țărilor baltice de naționalitate moldoveni (români) și reprezentanții diasporii moldovenești de peste hotare;
- bon de înscriere.

Notă: Copiile actelor menționate mai sus, avizate, în baza originalelor, de către Comisia de admitere, se vor anexa la cererea de înscriere la concurs. În cazul în care candidatul la studii intenționează să participe la concursul de admitere doar în instituția dată, acesta poate anexa la cererea de înscriere și actele în original.

49. Dosarul cu actele depuse rămâne pe toată perioada concursului de admitere la Comisia de admitere unde s-a făcut admiterea.
50. Instituția v-a percepe de la candidați, în condițiile legii, o taxă de înscriere pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere, în cuantumul aprobat de senatele universitare și prevăzute în metodologiile proprii, publicate pe pagina web oficială a instituției.

VI. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

51. Media generală minimă de admitere la studii superioare de licență nu poate fi mai mică decât 5 (cinci).
52. **Media generală de concurs** pentru candidații, care dețin:

- diploma de **bacalaureat**: media aritmetică a mediei examenului de absolvire cu media generală pe ani de studii din anexa diplomei:

$$\underline{MC = (MG + MGA) : 2}$$

unde:

MC – *media de concurs* calculată ca medie ponderată;

MG – media examenului de absolvire;

MGA – media generală pe ani de studii din anexa la diplomei

- diplomele de **studii profesionale/studii superioare de licență** (sau un act de studiu echivalent) vor fi utilizate: media examenului de absolvire din diplomele de studii profesionale/ studii superioare de licență sau mediile generale de studii (*după caz*).
53. În cazul în care mai mulți candidați înregistrează aceeași medie de concurs, metodologia proprie de admitere prevede următoarele criterii de stabilire a priorităților candidaților spre înmatriculare: candidații vizați în capitolul IV "FACILITĂȚI" al prezentului Regulament;

VII. REZULTATELE CONCURSULUI DE ADMITERE

54. Rezultatele *intermediare și finale* ale concursului de admitere se aprobă de către Comisia de admitere a USEM și se fac publice prin afișare la sediul instituției și pe pagina web proprie. În listele nominale, candidații sunt trecuți în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere.
55. După afișarea *rezultatelor intermediare* ale concursului de admitere, candidatul declarat admis la mai multe instituții de învățământ superior, optează pentru specialitatea aleasă, prin depunerea **în original** a actelor menționate, la USEM, în **termenul de depunere, stabilit**.
56. Neprezentarea actului de studii, în original, din vina exclusivă a candidatului admis, în termenul stabilit duce la pierderea locului obținut prin concursul de admitere.
57. Instituția are obligația să restituie, după afișarea rezultatelor intermediare și finale, în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii, necondiționat și fără perceperea unor taxe, actele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin concursul de admitere.
58. Eventualele contestații cu privire la rezultatele concursului de admitere se depun de către candidați, în decurs de 24 de ore din momentul afișării rezultatelor intermediare sau finale.
59. Nu se admit contestații pentru probele orale.

VIII. ÎNMATRICULAREA

60. Înmatricularea candidaților declarați admiși se face în perioada stabilită conform metodologiei proprii de admitere și numai după soluționarea contestațiilor.
61. Înmatricularea la învățământul cu frecvență și la învățământul cu frecvență redusă se face strict în ordinea descrescătoare a mediei de concurs a candidaților, în limita numărului de locuri stabilite pentru fiecare specialitate/domeniu de formare profesională, formă de învățământ, categorie de candidați.
62. Listele candidaților care au promovat concursul de admitere, cu indicarea mediilor de concurs, și, după caz, locurile neacoperite se afișează pe panoul de informații și pe pagina *web* a USEM.
63. Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin ordinul rectorului. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscrși în *Registrul matricol universitar* cu un număr matricol valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la programul de studii la care au fost admiși.
64. USEM are obligația încheierii contractelor de studii cu studenții înmatriculați în termen de zece zile lucrătoare după începutul anului de studii.
65. Costurile aferente depășirii duratei învățământului gratuit, prevăzute de lege, se suportă de către studenți.
66. Candidații înmatriculați la studii, care nu se prezintă în instituție timp de cel mult zece zile de la începutul anului universitar și care nu prezintă, în acest termen, acte de justificare a absenței, sunt exmatriculați. Pe locurile devenite vacante sunt înmatriculați următorii candidați din lista de admitere.
67. Contestațiile cu privire la organizarea și desfășurarea admiterii, precum și la înmatricularea candidaților, sunt soluționate de Comisia de contestație a USEM, în termen de 10 de zile de la data afișării rezultatelor finale.

IX. COMISIA DE ADMITERE, COMISIILE DE EXAMINARE ȘI ATRIBUȚIILE LOR

68. USEM constituie, prin ordinul rectorului, Comisia de admitere pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere.
69. Comisia de admitere, la nivelul instituției, este formată din:
 - președinte – rectorul instituției de învățământ;
 - secretar responsabil;
 - membri – cadre didactice/de cercetare din instituție.
70. Comisia de admitere are următoarele atribuții:
 - asigură condiții normale pentru activitatea secretariatului, a comisiilor de examinare și a comisiei de examinare a contestațiilor;
 - face publice planul de admitere pe specialități/domenii de formare profesională, taxele de studii stabilite pe anul respectiv de studii, pentru locurile cu taxă;
 - afișează, zilnic, informațiile privind numărul cererilor depuse la fiecare specialitate/domeniu de formare profesională pe categorii de candidați la concurs;
 - monitorizează activitatea secretariatului;

- analizează și generalizează rezultatele admiterii și activitatea comisiilor de examinare; elaborează raportul privind admiterea și înmatricularea candidaților, în formatul stabilit de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării;
 - prezintă propuneri pentru perfecționarea procesului de admitere.
71. Mandatul Comisiei de admitere se extinde pe durata unui an calendaristic.
72. Membrii comisiilor de examinare pot fi desemnați pentru cel mult două sesiuni de admitere consecutive în perioada de 3 ani. Aceeași persoană poate ocupa funcția de secretar responsabil al Comisiei de admitere cel mult 3 ani la rând, în perioada de 5 ani.

X. COMISIA DE EXAMINARE A CONTESTAȚIILOR

73. Soluționarea contestațiilor ține în exclusivitate de competența USEM.
74. În conformitate cu principiile autonomiei universitare, USEM formează comisii de examinare a contestațiilor, care examinează și decid asupra contestațiilor depuse de candidați.
75. Comisia de contestație este formată din președinte și 2 – 3 membri, pe domenii de formare profesională, și va include, după caz, și specialiști în disciplinele prevăzute pentru probele de aptitudini prin metodologia proprie de admitere.
76. Președintele și membrii Comisiei de contestație nu pot fi membri ai Comisiei de admitere și/sau ai comisiilor de examinare. Componenta Comisiei de contestație este aprobată prin ordinul rectorului.
77. Comisia de contestație funcționează de la lansarea sesiunii de admitere și până la data declarării candidaților înmatriculați.
78. Comisia examinează cererea de contestație a candidatului și prezintă concluziile sale președintelui Comisiei de admitere. Deciziile Comisiei de contestație sunt definitive și se comunică candidatului în termen de 48 de ore de la momentul înregistrării cererii de contestație.

XI. DISPOZIȚII FINALE

79. Raportul privind admiterea și înmatricularea candidaților pe forme de învățământ și surse de finanțare, elaborat după modelul stabilit de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării și validat prin semnătura președintelui Comisiei de admitere, se prezintă Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și ministerului de resort (după caz) în termenul stabilit de acesta, pe suport hârtie și în versiune electronică.
80. Ministerul Educației, Culturii și Cercetării și ministerele de resort vor monitoriza modul de organizare și desfășurare a admiterii și înmatriculării în instituțiile de învățământ superior.
81. În cazul evaluării cunoștințelor în scala de cinci puncte, notele din actul de studii se vor echivala cu notele în scala de zece puncte, după cum urmează:

Nota în sistemul de 5 puncte	3	4	5
Nota în sistemul de 10 puncte	5,5	7,5	9,5

Excepție constituie notele din Atestatul cu medalie de aur sau argint, diplomele de studii medii de specialitate și superioare cu distincție, care se vor înmulți cu coeficientul 2.

82. În cazul evaluării cunoștințelor în scala de douăsprezece puncte, notele din actul de studii se vor echivala cu notele în scala de zece puncte, după cum urmează:

Nota în sistemul de 12 puncte	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Nota în sistemul de 10 puncte	5	5,62	6,24	6,86	7,48	8,10	8,72	9,34	10